

# PREGÃO ELETRÔNICO

90026/2026

## CONTRATANTE (UASG)

MUNICÍPIO DE CASCADEL (987493)

## OBJETO

Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de esterilização por óxido de etileno a baixa temperatura, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

## VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R\$ 258.509,25 (duzentos e cinquenta e oito mil, quinhentos e nove reais e vinte e cinco centavos)

## DATA DA SESSÃO PÚBLICA

Dia 19/05/2026 às 9h (horário de Brasília)

## LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA

[www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)

## CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

[menor preço] por [global]

## MODO DE DISPUTA:

[aberto]

## PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

SIM

## PREGOEIRA

ANA CAROLINE COTERLI HANK

DESIGNADA ATRAVÉS DO DECRETO Nº 19.917/2025

## Sumário

1. DO OBJETO .....	3
2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO .....	3
3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO .....	6
4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA .....	8
5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES ..	9
6. DA FASE DE JULGAMENTO .....	13
7. DA FASE DE HABILITAÇÃO .....	17
8. DOS RECURSOS .....	20
9. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES .....	21
10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO .....	23
11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS .....	24



**MUNICÍPIO DE CASCADEL/PR**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90026/2026**

(Processo Administrativo nº 22975/2026)

Torna-se público que Município de Cascavel, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ sob o n.º 76.208.867/0001-07, com sede no Centro Administrativo Municipal José Silvério de Oliveira, sito à Rua Paraná, n.º 5.000, Centro, Cascavel-PR, por intermédio da Divisão de Licitações do Departamento de Gestão de Aquisições Públicas - Secretaria de Planejamento e Gestão – SEPLAG, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, e demais legislações aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

**1. DO OBJETO**

1.1. O objeto da presente licitação é a **contratação de empresa especializada para prestação de serviços de esterilização por óxido de etileno a baixa temperatura, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.1.1. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no sistema da sessão pública e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as contidas no **EDITAL**.

1.2. **A licitação será realizada em grupo único, formado por 81 itens, conforme tabela constante no Anexo 1 – Relação de Itens, devendo o licitante oferecer proposta para todos os itens que o compõem.**

**2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)), por meio de Certificado Digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.

2.1.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicaf até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

2.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão promotor da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

**MUNICÍPIO DE CASCAVEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

- 2.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 2.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.
- 2.5. Observado o disposto no §1º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021 será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#).
- 2.6. Não poderão disputar esta licitação:
- 2.6.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
  - 2.6.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
  - 2.6.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
  - 2.6.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
  - 2.6.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
  - 2.6.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
  - 2.6.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;



**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

- 2.6.8. agente público do órgão licitante;
- 2.6.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
- 2.6.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.
- 2.7. O impedimento de que trata o item 2.6.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 2.8. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.6.2 e 2.6.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão licitante.
- 2.9. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 2.10. O disposto nos itens 2.6.2 e 2.6.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
- 2.11. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.
- 2.12. A vedação de que trata o item 2.6.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.
- 2.13. O adjudicatário terá o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o termo de contrato ou instrumento equivalente, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.
- 3.16.1 O prazo poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

### **3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

3.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

3.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens 7.1.1 e 7.12.1 deste Edital.

3.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.4.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

3.4.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

3.4.3. não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

3.4.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

- 3.6.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;
- 3.6.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 3.7. A falsidade da declaração de que trata os itens 3.4 ou 3.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.
- 3.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 3.9. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 3.10. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 3.11. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 3.11.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
- 3.11.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 3.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:
- 3.12.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

3.12.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

3.13. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 3.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão promotor da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.14. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.15. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

#### **4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

4.1.1. valor unitário e total do item (Respeitado o limite de DUAS CASAS DECIMAIS para os centavos);

4.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.2.1. O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

4.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.7. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.



**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

4.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.8.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

4.8.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência das contratações públicas municipais, quando participarem de licitações públicas;

4.8.3. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no termo de referência.

4.9. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná ou do Tribunal de Contas da União (quando forem utilizados recursos da União oriundos de transferências voluntárias) e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

## **5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

5.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

5.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item

5.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

5.7. O licitante somente poderá oferecer lance de percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

- 5.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **1%** (um por cento).
- 5.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecuível.
- 5.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 5.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 5.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 5.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 5.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 5.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 5.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 5.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
- 5.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 5.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 5.12.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.
- 5.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 5.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

5.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/menor percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

5.13.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 5.13, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

5.13.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.13.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.13.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.13.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

5.13.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#).



**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

- 5.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 5.20.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 5.20.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 5.20.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 5.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.
- 5.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:
- 5.21.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
  - 5.21.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;
  - 5.21.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
  - 5.21.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
- 5.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
- 5.21.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado do Paraná;
  - 5.21.2.2. empresas brasileiras;
  - 5.21.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
  - 5.21.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).
- 5.21.3. Caso o empate persista, poderá, o agente de contratação/pregoeiro, proceder a realização de sorteio em sessão pública, assegurado a todos os interessados o direito ao acompanhamento desta.



5.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.22.1. Tratando-se de licitação em grupo, a contratação posterior de item específico do grupo exigirá prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão e serão observados os preços unitários máximos como critério de aceitabilidade:

5.22.2. Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote ou qualquer outro motivo.

5.22.3. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.22.4. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.22.5. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.22.6. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **2 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.22.7. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.23. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **6. DA FASE DE JULGAMENTO**

6.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.6 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) SICAF;
- b) Cadastro de Impedidos de Licitar, do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (<https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidos.aspx>);
- c) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

d) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

6.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

6.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

6.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

6.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.4. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

6.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens **Error! Indicador Não Definido .** e 3.6 deste edital.

6.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

6.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

6.7.1. conter vícios insanáveis;

6.7.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

6.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

6.7.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

- 6.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 6.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.
- 6.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o *caput*, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:
- 6.8.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
- 6.8.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- 6.9. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:
- 6.9.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;
- 6.9.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital;
- 6.9.3. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.
- 6.9.4. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.
- 6.10. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 6.11. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

- 6.11.1. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.
- 6.12. Erros no preenchimento da proposta/planilha/documentos complementares não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A proposta/planilha/documentos complementares poderá(ão) ser ajustada(s) pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.
- 6.12.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos;
- 6.12.2. O Agente de Contratação/Pregoeiro oportunizará até 3 (três) vezes a possibilidade de correção sendo que, não sanados os erros dentro das oportunidades, será desclassificada a empresa.
- 6.12.3. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
- 6.13. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 6.14. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.
- 6.15. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.
- 6.16. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.
- 6.17. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.



6.18. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

## **7. DA FASE DE HABILITAÇÃO**

7.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

7.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

7.4.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 10% a 30% para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais. Quando for o caso, o percentual de acréscimo a ser exigido será determinado em documento anexo a este edital, denominado "Qualificação econômico-financeira".

7.4.2. No caso de participação de empresas reunidas em consórcio, além dos contratos sociais e da documentação referente à habilitação fiscal, social e trabalhista de todas as consorciadas, deverá ainda ser apresentado, junto aos documentos de habilitação, o Termo de Compromisso de Constituição de Consórcio, nos termos do inciso I do art. 15, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

7.4.2.1. Caso o consórcio sagre-se vencedor, deverá apresentar a constituição registrada no prazo de 10 (dez) dias úteis após o encerramento da sessão, prorrogável por igual período mediante solicitação justificada.

7.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração, ou publicação em órgão da imprensa oficial.

7.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

7.7. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

7.8. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

7.9. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

7.10. A habilitação será verificada por meio do Sicaf, nos documentos por ele abrangidos.

7.10.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

7.11. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

7.11.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

7.12. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

- 7.12.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de no mínimo, **02 (duas) horas**, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.
- 7.12.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto.
- 7.13. A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.
- 7.13.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.
- 7.13.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.
- 7.14. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64):
- 7.14.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes, desde que necessária para apurar condição atendida anterior à época da abertura do certame; e
- 7.14.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;
- 7.14.3. A vedação à inclusão de novo documento, prevista no art. 64 da Nova Lei de Licitações (Lei 14.133/2021), não alcança documento ausente, comprobatório de condição atendida pelo licitante quando apresentou sua proposta, que não foi juntado com os demais comprovantes de habilitação e/ou da proposta, por equívoco ou falha, o qual deverá ser solicitado e avaliado pelo pregoeiro em decisão fundamentada.
- 7.15. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

**MUNICÍPIO DE CASCVEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

7.16. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 7.12.1.

7.17. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.18. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação.

7.19. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

7.20. Documentos com prazo limite para consulta de autenticidade terão sua validade determinada como o período disponível para consulta.

7.20.1. Documentos sem prazo expresso de validade e/ou consulta de autenticidade serão considerados válidos pelo prazo de 90 (noventa) dias, contados a partir da sua respectiva data de emissão, exceto se anexada legislação específica indicativa de prazo distinto.

## **8. DOS RECURSOS**

8.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

8.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

8.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

8.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos

8.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;



8.3.4. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no §1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

8.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

8.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

8.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

8.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

8.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

8.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico <https://cascavel.atende.net>.

## **9. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

9.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021:

12.1.1 Por parte do licitante:

- I. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo agente de contratação durante o certame;
- II. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
  - a) Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
  - b) Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

- c) Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;
  - d) Deixar de apresentar amostra;
  - e) Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
  - f) Não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
  - g) Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
  - h) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;
- 12.1.2. Por parte do contratado:
- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
  - b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
  - c) Der causa à inexecução total do contrato;
  - d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
  - e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
  - f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
  - g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
  - h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

9.2. Poderão ser aplicadas aos que incorrerem nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- I. **Advertência;**
- II. **Multa:** de 0,5% (cinco décimos por cento) até 30% (trinta por cento) calculada sobre o valor do contrato licitado ou celebrado, ou da parcela inadimplida, observados os

princípios da razoabilidade e proporcionalidade;

**III. Impedimento de licitar e contratar;**

**IV. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar.**

9.3. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão promotor da licitação.

9.4. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

9.5. Todas as sanções previstas neste edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

9.6. As sanções previstas ao Contratado PODERÃO ser aplicadas também ao detentor de Ata de Registro de Preços, no que couber;

9.7. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Licitante/Contratado, observando-se o procedimento previsto no Decreto Municipal n.º 17.664/2023.

9.8. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrente deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

9.9. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

**10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

10.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

10.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial (<https://cascavel.atende.net>) e no sítio de realização da licitação no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

10.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios:

- E-mail: [pregao@cascavel.pr.gov.br](mailto:pregao@cascavel.pr.gov.br)

10.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

10.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

10.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

## **11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

11.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

11.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

11.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

11.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

11.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

11.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

11.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

11.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.



**MUNICÍPIO DE CASCABEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

11.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

11.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico <https://cascavel.atende.net>.

11.11. O download do aplicativo do Compras.gov poderá ser realizado acessando o endereço informado na folha inicial.

11.12. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- 11.12.1. ANEXO I – Relação de Itens;
- 14.12.2 ANEXO II – Termo de Referência e Documento Complementar;
- 14.12.3 Apêndice do Anexo II - Planilha de custos;
- 14.12.4 ANEXO III – Declaração de Interesse
- 14.12.5 ANEXO IV - Minuta de Termo de Contrato;
- 14.12.6 ANEXO V - Estudo Técnico Preliminar;
- 14.12.7 ANEXO VI - Mapa Comparativo de Preços;
- 14.12.8 ANEXO VII - Portaria de Fiscalização.

Cascavel, 28 de abril de 2026.

**ALI HASSAN HAIDAR**  
Secretário Municipal de Saúde

**CASCABEL**

**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

**ANEXO I - RELAÇÃO DE ITENS**

**LOTE PARA PARTICIPAÇÃO DE AMPLA CONCORRENCIA**

<b>LOTE 1</b>					
<b>ITEM</b>	<b>QTDE.</b>	<b>UNID.</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>PREÇO MÁXIMO UNIT. (R\$)</b>	<b>PREÇO TOTAL (R\$)</b>
1	30	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA ADSON AVULSA	12,00	360,00
2	15	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA AFASTADOR FARABEUFF	17,29	259,35
3	15	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA AMINIOSCÓPIO	25,41	381,15
4	30	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA ANUSCÓPIO	13,20	396,00
5	40	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA BANDEJA DE PARTO COMPOSTO: BANDEJA DE INOX COM 30 CM X 28 CM X 4 CM DE ALTURA, 01 PORTA AGULHA MAYO HEGAR 18 CM, 01 CUBA REDENDO 50 ML, 01 TESOURA DE MAYO RETA 16 CM, 01 PINÇA DENTE DE RATO 14 CM, 01 PINÇA ANATÔMICA 16 CM, 02 PINÇAS DE KELLY RETA 16 CM, CAMPOS 1 X 1 MT.	80,19	3.207,60
6	120	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA BANDEJA DE SUBCLÁVIA / FLEBOTOMIA COMPOSTA: 01 BANDEJA GRANDE, 04 CAMPOS CIRURGICOS G, 01 CAMPO FENESTRADO FECHADO, 01 CAMPO FENESTRADO ABERTO, 01 CUBA REDONDA 50 ML, 04 PINÇAS BACHAUS, 01 CABO DE BISTURI Nº 3 E 4, 04 PINÇAS KELLY RETA, 02 PINÇA MOSQUITO RETA, 02	141,09	16.930,80

**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

			PINÇAS MOSQUITO CURVA, 01 PINÇA ANATÔMICA PARA DISSECÇÃO 14 CM, 01 PINÇA DENTE DE RATO 14 CM, 01 PAR DE AFASTADOR FARABEUF 12 CM, 01 PORTA AGULHA 16 CM, 01 PAR DE AFASTADOR EM GARRA, 01 TESOURA RETA PONTA FINA DE 13 CM, 01 TESOURA METZEMBAUM 14 CM RETA, 04 PINÇAS ALLIS 15 CM, 01 PINÇA COLLIN CORAÇÃO 16 CM, 01 TESOURA IRIS RETA.		
7	55	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA BANDEJA DE TRAQUEOSTOMIA/FLEBO (SIATE)	73,78	4.057,90
8	15	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA BOCAL	7,09	106,35
9	70	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CABO DE BISTURI	9,61	672,70
10	55	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CANETA DE ELETROCAUTÉRIO	18,74	1.030,70
11	35	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CÂNULA DE TRAQUEOSTOMIA METÁLICA Nº 3 À 6	13,92	487,20
12	20	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CATETER DE MOUNT	18,47	369,40
13	170	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CONECTORES	6,59	1.120,30
14	50	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CONECTORES DE TRAQUEIA CORRUGADO	8,88	444,00
15	30	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA COPO DE RESPIRADOR	18,04	541,20
16	55	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CUBA RIM	17,86	982,30
17	220	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA FIO	19,52	4.294,40

**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

			GUIA ADULTO E INFANTIL		
18	55	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA FRASCO DE ASPIRAÇÃO COMPLETO: COMPOSTO POR FRASCO DE VIDRO OU PLÁSTICO DE 500 ML COM VÁLVULA DE ASPIRAÇÃO	22,70	1.248,50
19	30	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA HISTERÔMETRO AVULSO	17,84	535,20
20	55	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT PARA ABLAÇÃO COMPOSTO: 01 TESOURA SPENCER OU IRIS, 01 MOSQUITO CURVA OU RETA	18,98	1.043,90
21	70	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT DE CANTOPLASTIA COMPOSTO: 01 CAMPO FENESTRADO FECHADO M., 01 CAMPO M, 01 CABO DE BISTURÍ Nº 3 E Nº 4, 01 TENTACÂNULA, 01 PINÇA ANATÔMICA PARA DISSECÇÃO, 01 PINÇA ANATÔMICA DENTE DE RATO, 01 PINÇA KOCHER RETA, 01 TESOURA DE MAYO RETA, 01 TESOURA IRIS RETA, 01 PINÇA MOSQUITINHO CURVA, 01 PINÇA PEAN OU CHERON	71,23	4.986,10
22	220	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CATETERISMO VESICAL : COMPOSTO POR CUBA REDONDA DE 50 ML, CUBA RIM DE 500 ML, CAMPO FENESTRADO ABERTO, PINÇA DE 16 CM CHEROM OU DUVAL OU COLLIN	37,17	8.177,40
23	165	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT CURATIVO COMPOSTO: PINÇA DE DISSECÇÃO, TESOURA MAYO OU METZENBAUER, PINÇA HEMOSTÁTICA (KELLY RETA OU KOCHER RETA)	21,42	3.534,30
24	50	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA DRENAGEM DE ABCESSO COMPOSTO: 01 CAMPO M, 01 CAMPO FENESTRADO FECHADO,	72,07	3.603,50



**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

			01 PINÇA ANATÔMICA PARA DISSECÇÃO, 01 PINÇA DENTE DE RATO, 01 PINÇA MOSQUITINHO, 01 PINÇA PEAN OU CHERON, 02 PINÇAS KELLY OU CRILLE CURVA, 01 PORTA AGULHA MAYO HEGAR 16 CM, 01 TESOURA MAYO CURVA, 01 TESOURA METZENBAUM RETA, 01 CABO DE BISTURI Nº 3, 01 CABO DE BISTURI Nº 4.		
25	470	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA DIU : 2 CAMPOS MÉDIOS, 01 PINÇA COLLIN OU CHERON 25 CM, 01 PINÇA POZZI 24 CM, 01 ANATÔMICA DISSECÇÃO LONGA 18 CM, 01 ANATÔMICA DENTE DE RATO 18 CM, HISTERÔMETRO SIMS 25 CM, 01 TESOURA LONGA MAYO 21 CM, 01 TESOURA METZENBAUER 18 CM, 01 KELLY LONGA 19 CM	59,37	27.903,90
26	30	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT INALAÇÃO (MÁSCARA + COPO)	23,11	693,30
27	120	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT PEQUENA CIRURGIA COMPOSTO: 01 CAMPO FENESTRADO FECAHDO, 02 CAMPOS G, 01 TESOURA METZEMBAUER , 01 TESOURA MAYO RETA, 01 PINÇA CRILLE CURVA, 01 PINÇA CRILLE RETA, 02 PINÇAS ALLIS 15 CM, 01 PINÇA DEDNTE DE RATO, 01 PINÇA ADSON COM DENTE, 01 ADSON SEM DENTE, 01 PINÇA ANATÔMICA PARA DISSECÇÃO, 01 PAR DE AFASTADOR FARABEUFF DELICADO, 01 PINÇA MOSQUITO CURVA, 01 PINÇA MOSQUITO RETA, 01 PINÇA KOCHER RETO, 01 PORTA AGULHA MAYO HEGAR 16 CM, 01 PINÇA PEAN, 05 PINÇA BACHAUS, 01 CABO DE BISTUI Nº 3, 01 CABO DE BISTURI Nº 4, CUBA REDONDA DE 50 ML.	116,07	13.928,40
28	35	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MATERIAL PARA RETIRADA DE CORPO ESTRANHO	56,50	1.977,50

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

29	100	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT DRENAGEM DE TÓRAX (SIATE)	44,41	4.441,00
30	220	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT SUTURA COMPOSTO: 01 CAMPO M., 01 CAMPO FENESTRADO FECHADO, 01 PINÇA ANATÔMICA PARA DISSECÇÃO, 01 PINÇA DENTE DE RATO, 01 PINÇA MOSQUITINHO, 01 PINÇA PEAN OU CHERON, 02 PINÇAS KELLY OU CRILE CURVA, 01 PORTA AGULHA MAYO HEGAR 16 CM, 01 TESOURA MAYO CURVA, 01 TESOURA METZENBAUEM RETA.	55,52	12.214,40
31	30	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT DE SISTEMA AYRE COMPOSTO: MÁSCARA DE VENTURI, PROLONGAMENTO DO SISTEMA, COPO UMIDIFICADOR	30,68	920,40
32	35	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT VENTURI	23,42	819,70
33	165	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT TRAQUEIA JOGO	49,03	8.089,95
34	20	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT TRAQUEIA (CIRCUITO) RESPIRADOR (TAKAOKA)	70,00	1.400,00
35	30	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT TRAQUEIA (CIRCUITO) RESPIRADOR OXILOG	70,00	2.100,00
36	120	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT TRAQUEIA (CIRCUITO) RESPIRADOR INTER 3	70,00	8.400,00

37	35	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT TRAQUEIA VETLOGOS (RESPIRADOR SIATE)	70,00	2.450,00
38	165	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT	70,00	11.550,00

**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

			RESPIRADOR		
39	15	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MANDRIL DE CÂNULA DE TRAQUEOSTOMIA Nº 3 À 6	13,15	197,25
40	20	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA PARA AMBÚ (ADULTO E INFANTIL)	16,61	332,20
41	120	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA DE BIPAP	18,04	2.164,80
42	100	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO COM RESERVATÓRIO ADULTO	28,14	2.814,00
43	35	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO COM RESERVATÓRIO PEDIÁTRICO	27,36	957,60
44	55	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO COM PROLONGAMENTO	22,22	1.222,10
45	10	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PAPAGAIO	25,71	257,10
46	165	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA CHERON	20,96	3.458,40
47	20	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA CLÍNICA MEDINDO 15 CM DE COMP.	14,79	295,80
48	35	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA DE BIÓPSIA	35,15	1.230,25
49	120	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA MAGUILL	20,99	2.518,80
50	30	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA MENKE	20,99	629,70
51	165	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA	15,79	2.605,35

**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

			PINÇA POZZI		
52	35	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA PUNCH	16,22	567,70
53	55	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA TENTACANULA	9,73	535,15
54	100	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇAS AVULSAS	14,52	1.452,00
55	120	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PONTEIRAS DE ELETROCAUTÉRIO	6,93	831,60
56	55	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PORTA AGULHA	13,54	744,70
57	55	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PROLONGAMENTO DE OXIGÊNIO	14,82	815,10
58	260	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PROLONGAMENTO DE SILICONE APROXIMADAMENTE 1 MT	16,76	4.357,60
59	55	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA SILICONE ROXO	15,17	834,35
60	55	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO C/ RESERVATÓRIO ADULTO, PEDIATRIA E NEONATAL	26,73	1.470,15
61	55	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO SEM RESERVATÓRIO PARA ADULTO, PEDIATRIA E NEONATAL	18,80	1.034,00
62	260	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA REANIMADOR MANUAL NEONATAL	46,85	12.181,00
63	430	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA REANIMADOR MANUAL ADULTO	59,99	25.795,70
64	260	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA	42,05	10.933,00



**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

			REANIMADOR MANUAL PEDIATRIA		
65	55	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA RESPIRON	22,82	1.255,10
66	50	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA SHAKER	15,21	760,50
67	15	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA SINDESMÓTOMO RETO MEDINDO 15 CM DE COMP.	12,26	183,90
68	15	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA SPIRO BALL	22,85	342,75
69	15	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TENTACÂNULA AVULSA	9,73	145,95
70	15	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TESOURA IRIS AVULSA	12,20	183,00
71	15	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TESOURA MAYO CURVAS E RETAS	13,41	201,15
72	15	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TESOURA METZENBAUER CURVAS E RETAS	14,94	224,10
73	15	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TESOURA MOSQUITINHO CURTA AVULSA	14,94	224,10
74	15	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TRAQUEIA / PROLONGAMENTO CURTO	18,63	279,45
75	15	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TRAQUEIA / PROLONGAMENTO LONGO	29,35	440,25
76	15	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TRAQUEIA CORRUGADA	30,02	450,30
77	15	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA	30,29	454,35

**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

			TRAQUEIA RESPIRADOR AVULSA		
78	195	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO À GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA UMIDIFICADOR DE OXIGÊNIO	16,29	3.176,55
79	55	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA BANDEJA DE COLOPROCTOLOGIA COMPOSTA: 01 BANDEJA/CAIXA MÉDIA, 01 CAMPOS CIRURGICOS MÉDIO, 01 PINÇA DE LIGADURA ELÁSTICA, 1 PINÇA DE APREENÇÃO, 1 PONTEIRA.	54,72	3.009,60
80	70	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CAIXA DE DERMATO COMPOSTA: 01 BANDEJA/CAIXA MÉDIA, 01 CAMPOS CIRURGICOS FENESTRADO, 1 PINÇA ADSON COM DENTE, 1 CABO DE BISTURI Nº 3, 1PORTA AGULHA DELICADO, 2 PINÇAS HALSTEAD CURVA, 1 PINÇA KELLY RETA, 1 TESOURA IRIS CURVA, 1 TESOURA MAYO RETA, 1 PINÇA PEAN, 1 CÚPULA.	72,71	5.089,70
81	70	UND	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CAIXA DE VASECTOMIA COMPOSTA: 01 BANDEJA/CAIXA MÉDIA, 01 CAMPOS CIRURGICOS FENESTRADO, 1 CAMPO CIRURGICO MÉDIO, 1 PINÇA ADSON SEM DENTE, 1 PORTA AGULHA, 1 CABO DE BISTURI Nº 3, 1 TESOURA IRIS CURVA, 1 TESOURA IRIS RETA, 3 PINÇAS HALSTEAD RETA, 2 HALSTEAD CURA, 1 PINÇA BACKAUS, 1 PINÇA DE PREENÇÃO DO DEFERENTE, 1 CUPÚLA, 1 CHERON.	88,49	6.194,30
<b>Valor total do lote 1: R\$ 258.509,25 (duzentos e cinquenta e oito mil, quinhentos e nove reais e vinte e cinco centavos)</b>					

**Valor Total Geral: R\$ 258.509,25 (duzentos e cinquenta e oito mil, quinhentos e nove reais e vinte e cinco centavos)**

**MUNICÍPIO DE CASCADEL/PR**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
(Processo Administrativo nº 22975/2026)

**1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO**

- 1.1 Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de esterilização por óxido de etileno à baixa temperatura em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, nos termos da requisição anexa, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
- 1.2 Os serviços objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 1.3O prazo de vigência da contratação é de 12 meses contados da assinatura do contrato, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 1.3.1 O serviço é enquadrado como continuado tendo em vista a necessidade permanente em manter o serviço, sendo a vigência plurianual mais vantajosa considerando o Estudo Técnico Preliminar;
- 1.3.2 Os serviços enquadram-se na categoria de continuados, tendo em vista que são requisitados cotidianamente para o andamento das atividades da entidade, com a administração já ciente de antemão da sua necessidade ano após ano, sob pena de comprometer significativamente as funções da Secretaria. Restam demonstradas, portanto, as características de essencialidade e habitualidade que caracterizam sua perenidade, por esse motivo não será utilizado o Sistema Registro de Preços (SRP).
- 1.4O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

**2 FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

- 2.1 A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.
- 2.2 O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2026, sob número de Intenção/DFD 431/2026, conforme consta das informações básicas desse termo de referência.

### **3 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO**

3.1A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

### **4 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

#### **Sustentabilidade:**

- 4.1 Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, a sustentabilidade encontra-se detalhado no estudo técnico preliminar, informamos que não será solicitado documentação para comprovar.

#### **Subcontratação**

- 4.2 Não é admitida a subcontratação do objeto contratual. Entretanto, será admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do Contrato de Prestação de Serviços.

#### **Garantia da contratação**

- 4.3 Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, uma vez que a exigência poderá acrescentar custos ao valor final previsto, e que sua ausência não implicará em prejuízos ao erário, por se tratar de contratação que o valor efetivamente pago será por objeto esterilizado devidamente comprovado, avalia-se como dispensável a necessidade de caução ou modalidade similar.

#### **Vistoria**

- 4.4 Não há necessidade de realização de avaliação prévia do local de execução dos serviços.

### **5 MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

#### **Condições de execução**



5.1 A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

5.1.1 Início da execução do objeto: 15 dias do recebimento da nota de empenho

5.2 Para a execução do serviço a empresa deverá atender as condições estabelecidas abaixo para cumprimento do contrato firmado:

5.2.1 O serviço de esterilização deverá acontecer semanalmente, em dia fixo e horário a ser combinado com as Centrais de Materiais e Esterilização e deverá ser quantificado por itens.

5.2.2 O serviço deverá compreender a busca de 1 a 2 vezes na semana (segunda-feira à sexta-feira) de materiais que passarão por uma pré limpeza nas CME das Unidades de Pronto Atendimento – UPAs Veneza e Brasília.

5.2.3 A limpeza, o preparo, o embalo e a esterilização serão efetuados pela empresa contratada de acordo com a legislação vigente, acondicionados e transportados apropriadamente conforme normativas de boas práticas de manuseio de materiais esterilizados.

5.2.4 Compete à empresa contratada a responsabilidade de verificar e garantir a qualidade de todas as etapas do processo, preservando a composição, segurança e qualidade dos artigos, incluindo as condições de transporte (meio de transporte e caixas adequadas e compatíveis com a necessidade dos serviços) para o envio e devolução dos artigos.

5.2.5 Os materiais a serem processados deverão ser acondicionados em caixas fechadas, próprias para transporte, fornecidas pela prestadora, com, pelo menos, três tamanhos em litros, disponibilizando também, caixas extras para permanecerem nos locais de retirada.

5.2.6 O transporte empregado pela empresa precisa garantir o fluxo de artigos em seu interior, de tal maneira que não haja cruzamento dos artigos limpos, não estéreis, com os artigos esterilizados para uso.

5.2.7 O recipiente utilizado para o transporte dos artigos deve ser rígido, liso e fechado hermeticamente e conter rótulo com a lista de produtos, nome do estabelecimento solicitante e do estabelecimento prestador de serviços e identificação de artigos infectantes afixadas em sua superfície.

- 5.2.8 Do transporte externo: os recipientes contendo os artigos já esterilizados devem ser transportados em veículos exclusivos para este fim, devendo ser asseguradas as condições de desinfecção e higiene necessárias à preservação da segurança da saúde humana, conforme a legislação sanitária vigente.
- 5.2.9 Os funcionários que transportam estes artigos deverão ser treinados anualmente pela empresa contratada e qualificados com conhecimento do manuseio correto dos materiais médico-hospitalar esterilizados, evitando-se eventos adversos. O relatório de treinamento dos profissionais de transporte deve ser encaminhado anualmente ao responsável pela C.M.E e/ou Setor de Gestão de Qualidade em Saúde – SGQS do município de Cascavel/PR.
- 5.2.10 As embalagens utilizadas para esterilização deverão estar regularizadas junto à Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) e proteger o artigo de danos que poderão ser causados pelo deslocamento e manuseio ao serem transportadas;
- 5.2.11 Conforme o artigo 85 da Resolução da Diretoria Colegiada (RDC) nº 15, de 15 de março de 2012, do Ministério da Saúde o rótulo de identificação da embalagem deverá conter:
- 5.2.11.1 Nome do produto;
  - 5.2.11.2 Nº do lote;
  - 5.2.11.3 Data de esterilização;
  - 5.2.11.4 Data limite de uso;
  - 5.2.11.5 Método de esterilização;
  - 5.2.11.6 Nome do responsável pelo preparo.
- 5.2.12 A coleta do material após a pré-limpeza deverá ser comunicada antecipadamente via telefone; ser realizada por funcionários devidamente identificados pelo funcionário do Setor da Central de Materiais e Esterilização.
- 5.2.13 A prestadora do serviço deverá fornecer impresso carbonado (formulário de controle) para listagem de materiais que serão encaminhados para esterilização, que será conferida pelo preposto da empresa e por funcionários da prestadora, no ato do recolhimento para a esterilização e também na entrega/retorno dos materiais, para comparação de todos os procedimentos consignados, indicando hora, data e assinatura dos responsáveis.
- 5.2.14 O prazo de entrega do material esterilizado será fixado em até 96 horas após a

apanha do material não estéril, desde que a empresa sustente a condição de segurança completa da exaustão do gás dos materiais, ou fora do prazo por motivos previamente justificados.

- 5.2.15 Caso a contratada verifique dano no material enviado, vícios, falta de peças que impliquem a funcionalidade do material, a mesma deverá devolver o material à Central de Material de origem, sem realizar a esterilização do mesmo, com identificação do motivo do não processamento do item. Este material devolvido deve ser acondicionado em embalagem disponibilizada pela contratada, e ser enviado separadamente do recipiente do material processado. Sem prejuízo da aplicação de penalidades.

#### **Informações relevantes para o dimensionamento da proposta**

- 5.3 Conforme descrito no Estudo Técnico Preliminar, a empresa contratada será responsável em disponibilizar os serviços de esterilização, conforme elencado no subitem 6.1 do ETP (estudo técnico preliminar) de acordo com a demanda da Secretaria Municipal de Saúde. O prazo para início da prestação do serviço será de 15 dias a partir do recebimento da Nota de Empenho.
- 5.3.1 O serviço de esterilização deverá acontecer semanalmente, em dia fixo e horário a ser combinado com as Centrais de Materiais e Esterilização e deverá ser quantificado por itens conforme tabela do subitem 6.1 do ETP.

#### **Especificação da garantia do serviço (art. 40, §1º, inciso III, da Lei nº 14.133, de 2021)**

- 5.4 O prazo de garantia contratual dos serviços é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

#### **Procedimentos de transição e finalização do contrato**

- 5.5 Não serão necessários procedimentos de transição e finalização do contrato devido às características do objeto.

## **6 MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

- 6.1 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas

avencadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, observado o disposto no Decreto Municipal nº 17.872/2023.

- 6.2 Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 6.3 As comunicações entre o contratante e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 6.4 O contratante poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 6.5 Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o contratante poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterà informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

#### **Preposto**

- 6.6 A Contratada designará formalmente o preposto da empresa, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto contratado.

#### **Fiscalização**

- 6.7 A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

#### **Fiscalização Técnica**

- 6.8 O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os



melhores resultados para a Administração.

- 6.9 O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º);
- 6.10 Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
- 6.11 O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
- 6.12 No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
- 6.13 O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual.

#### **Fiscalização Administrativa**

- 6.14 O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
- 6.15 Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

#### **Gestor do Contrato**

571

- 6.16 O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
- 6.17 O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
- 6.18 O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
- 6.19 O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
- 6.20 O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
- 6.21 O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
- 6.22 O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor

dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

## **7 CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

- 7.1 A aferição da execução contratual para fins de pagamento não utilizará o Instrumento de Medição de Resultado (IMR), considerando que a contratação se dará pelo valor do item esterilizado.

### **Do recebimento**

- 7.2 Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 15 dias, pelos fiscais técnico e administrativo, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo. (Art. 140, I, a, da Lei nº 14.133 e Decreto nº 17.872/2023).
- 7.3 O prazo da disposição acima será contado do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do contratado com a comprovação da prestação dos serviços a que se referem a parcela a ser paga.
- 7.4 O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico.
- 7.5 O fiscal administrativo do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter administrativo.
- 7.6 O fiscal setorial do contrato, quando houver, realizará o recebimento provisório sob o ponto de vista técnico e administrativo.
- 7.7 Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período de faturamento, o fiscal técnico do contrato irá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato.



- 7.7.1 Será considerado como ocorrido o recebimento provisório com a entrega do termo detalhado ou, em havendo mais de um a ser feito, com a entrega do último;
- 7.7.2 O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.
- 7.7.3 A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório. (Art. 119 c/c art. 140 da Lei nº 14133, de 2021)
- 7.7.4 O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.
- 7.7.5 Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 7.8 Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o Termo Detalhado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.
- 7.9 Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 15 dias, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo aos seguintes procedimentos:
- 7.9.1 Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, no cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações, conforme regulamento.



60

- 7.9.2 Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;
- 7.9.3 Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e
- 7.9.4 Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.
- 7.9.5 Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.
- 7.10 No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertence à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- 7.11 Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.
- 7.12 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

#### **Liquidação**

- 7.13 Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 8 dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.
- 7.14 O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, nos casos de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021

- 7.15 Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:
- a) o prazo de validade;
  - b) a data da emissão;
  - c) os dados do contrato e do órgão contratante;
  - d) o período respectivo de execução do contrato;
  - e) o valor a pagar; e
  - f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.
- 7.16 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;
- 7.17 A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.
- 7.18 A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.
- 7.19 Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.
- 7.20 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o

627

recebimento de seus créditos.

- 7.21 Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.
- 7.22 Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

#### **Prazo de pagamento**

- 7.23 O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 15 dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.
- 7.24 No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA-IBGE de correção monetária.

#### **Forma de pagamento**

- 7.25 O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
- 7.26 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
- 7.27 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
- 7.27.1 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 7.28 O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e



contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## **8 FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

### **Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

- 8.1 O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO por GLOBAL.

### **Das propostas**

- 8.2 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, logísticos, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação do serviço;
- 8.3 A apresentação da proposta implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nela contida;
- 8.4 A municipalidade reserva-se o direito a efetuar diligências, questionamentos, entrar em contato para dirimir eventuais dúvidas ou averiguações;
- 8.4.1 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação, conforme jurisprudência já consolidada por não se tratar de uma contratação complexa.
- 8.5 O fornecimento do objeto será **parcelado**.

### **Critérios de desempate nas propostas**

- 8.6 Caso ocorra empate nas propostas, conforme Art. 60, inciso II, da Lei 14.133/2021:

Art. 60. Em caso de empate entre duas ou mais propostas, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

II - avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão



64

preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei.

Será realizado com base no número de ocorrências registradas no Relatório de Ocorrência Ativas do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF.

#### **Regime de execução**

- 8.7 O regime de execução do contrato será a empreitada por PREÇO UNITÁRIO, considerando que a contratação se dará pelo valor pago a contratada por objeto esterilizado. Para a contratação do serviço de esterilização por óxido de etileno, a opção pelo regime de empreitada por preço unitário é a mais adequada, pois a quantidade e variedade de objetos a serem esterilizados é variável e não pode ser precisamente prevista no momento da contratação. Além disso, o estudo técnico preliminar demonstra que o preço unitário é o regime que melhor se adapta à natureza variável do serviço e às necessidades da administração pública, garantindo que os pagamentos sejam ajustados conforme a quantidade efetiva esterilizada.

#### **Exigências de habilitação**

- 8.8 Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

#### **Habilitação jurídica**

- 8.9 **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;
- 8.10 **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 8.11 **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- 8.12 Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato

constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

- 8.13 **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede.
- 8.14 **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 8.15 **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz
- 8.16 **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.
- 8.17 **Agricultor familiar:** Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.
- 8.18 **Produtor Rural:** matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).
- 8.19 Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

#### **Habilitação fiscal, social e trabalhista**

- 8.20 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 8.21 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 8.22 Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 8.23 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 8.24 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 8.25 Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital e Municipal/Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 8.26 Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual/Distrital ou/e Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 8.27 O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e



municipal.

#### Qualificação Econômico-Financeira

- 8.28 Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação, ou de sociedade simples;
- 8.29 Certidão negativa de falência e de Recuperação Judicial ou Extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor –(Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);
- 8.29.1 No caso de praças com mais de um cartório distribuidor, deverão ser apresentadas as certidões de cada distribuidor;
- 8.29.2 No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do artigo 58 da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação.

#### Qualificação Técnica

- 8.30 A documentação relativa à comprovação da QUALIFICAÇÃO TÉCNICA do licitante consistirá em:

Tratando-se de contratação de serviço que envolve a saúde da população e com a função de aumentar a segurança e a garantia para a administração de que o objeto licitado será executado em sua plenitude, a qualificação técnica assume importância. Diante disso, é através dessa comprovação que se verificam as condições do licitante para executarem as atividades pertinentes ao futuro contrato.

- 8.30.1 Para todos os equipamentos: Cópia da **licença sanitária (Alvará Sanitário)** atualizada ou cadastramento definitivo da empresa proponente, emitido por órgão da Vigilância Sanitária local.

- 8.30.1.1 Caso a revalidação da licença de funcionamento para o presente exercício não tenha sido concedida, a proponente deverá apresentar a licença



de funcionamento do exercício anterior acompanhada do protocolo de revalidação, conforme disposto no art. 22 do Decreto nº 74.170/74 ou legislação sanitária local, devidamente comprovada através de cópia autenticada do Diário Oficial.

**8.30.2** Laudo de validação das máquinas de esterilização pelos Órgãos competentes, Alvará Sanitário ou Licença de Funcionamento expedida pelo Órgão sanitário local. (Os laudos, Alvará ou licença de funcionamento deverão ser enviados anualmente à Secretaria Municipal de saúde e à Central de Material de esterilização).

**8.30.2.1** Caso a revalidação da licença de funcionamento para o presente exercício não tenha sido concedida, a proponente deverá apresentar a licença de funcionamento do exercício anterior acompanhada do protocolo de revalidação, conforme disposto no art. 22 do Decreto nº 74.170/74 ou legislação sanitária local, devidamente comprovada através de cópia autenticada do Diário Oficial.

**8.30.3** A empresa licitante classificada em primeiro lugar deverá apresentar a **Licença Ambiental** acompanhada das documentações da proposta. Tal solicitação se faz necessária, visto que a regulamentação da licença ambiental está disposta na Resolução nº 237/1997 do Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA, e regulamentada no Decreto Municipal nº 17.156/2022 que estabelece o processo de licenciamento sanitário no município, levando em consideração o grau de risco das atividades econômicas. Dentro desse contexto, a Divisão de Vigilância Sanitária de Cascavel é responsável pela fiscalização e controle de diversos setores, incluindo os que comercializam gases medicinais.

**Disposições referentes à participação de cooperativas:**

**8.31** Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

**8.31.1** A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

- 8.31.2 A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;
- 8.31.3 A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;
- 8.31.4 O registro previsto na Lei nº 5.764, de 1971, art. 107;
- 8.31.5 A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e
- 8.31.6 Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;
- 8.31.7 A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

## **9 ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

- 9.1 O custo estimado total da contratação é de R\$ 258.509,25 (duzentos e cinquenta e oito mil, quinhentos e nove reais e vinte e cinco centavos), conforme custos unitários apostos na requisição em anexo.

## **10 ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

- 10.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Município.


- 10.1.1 A contratação será atendida pela seguinte dotação:

- I) Gestão/Unidade: 08.001.001 - SESAU - Secretaria Municipal de Saúde;
- II) Fonte de Recursos: Dotação 443;
- III) Programa de Trabalho: Ação 2679;
- IV) Elemento de Despesa: 33390395099 – demais despesas com serviços

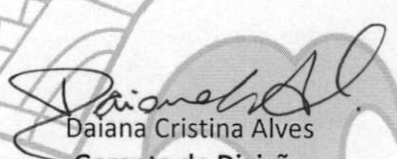
médico-hospitalar, odontológico e laboratorial

10.2 A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.


Cascavel, 18 de fevereiro de 2026.



Alana Meira Reichert  
Emissor  
Agente Administrativo  
33.953-2



Daiana Cristina Alves  
Gerente de Divisão  
20.623-1



Ali H. Haidar  
Secretário de Saúde

**CASCADEL**



70

**ANEXO**

(Processo Administrativo n.º 22975/2026)

1. Considerando as opções abaixo, deve ser analisado pela Unidade requisitante e definido uma das duas redações para serem utilizadas:

Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.”

- 1.1 Informamos que, na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte PODERÃO se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

2. Considerando a Resolução da Procuradoria Geral do Município de Cascavel/PR, qual exige, em sua Cláusula Quinta – ‘PREÇO’, a opção por manter ou suprimir a redação abaixo:

“O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.”

- 2.1 Informamos que o contrato deverá ser firmado pelo VALOR ESTIMADO a ser pago à contratada.

3. Considerando a Resolução da Procuradoria Geral do Município de Cascavel/PR, qual exige, em sua Cláusula Sétima – ‘REAJUSTE’, a indicação do(s) índice(s) de reajuste dos preços inicialmente contratados, após o interregno de um ano;

- 3.1 Informamos que o índice a ser adotado será o **IPCA-IBGE**.

4. Considerando a Resolução da Procuradoria Geral do Município de Cascavel/PR, informamos, quanto à GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL prevista em sua Cláusula Décima, que:

- I. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

5. Considerando a Resolução da Procuradoria Geral do Município de Cascavel/PR, qual exige, em sua Cláusula Décima Segunda a previsão da EXTINÇÃO CONTRATUAL, informamos que deverá constar, no instrumento contratual, a seguinte redação:

- 5.1 O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.



5.1.1 O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o Contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

5.1.2 A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.


5.1.3 Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

6. Por fim, relacionamos abaixo os servidores designados para exercerem as funções e atribuições especificadas no Decreto Federal nº 17.872/2023 neste processo:


Servidor	Matrícula	Secretaria/Setor	Função
Thiago Romam Visintin	33.319-2	SESAU	Fiscal do contrato
Larissa Natália Fuga Guerrer	29.250-1	SESAU	Fiscal do contrato
Iliane Ramos Siqueira Santana	29.652-1	SESAU	Suplente Fiscal do contrato
Gelci Aparecida de Quadros Zys	35.957-1	SESAU	Suplente Fiscal do contrato
Silvana Machiavelli	18.589-1	SESAU	Gestor de contrato
Pâmela Cristina de Almeida Cruz	24.787-2	SESAU	Suplente de Gestor

Cascavel, 18 de fevereiro 2026.

Elaborado por:

  
Alana Meira Reichert  
Agente Administrativo

Ciente,

  
Ali H. Haidar  
Secretário de Saúde

## **ANEXO I**

### **DECLARAÇÃO DE INTERESSE**

Ao Município de Cascavel/PR  
Ref.: Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_\_/2026

Eu, [Nome completo], representante legal da empresa [Nome da empresa], inscrita no CNPJ sob o nº [Número do CNPJ], com sede em [Endereço completo], venho, respeitosamente, manifestar nosso interesse em [compor o cadastro reserva para fornecimento **OU** assumir o remanescente do contrato], nos termos da referida licitação, conforme alternativa escolhida abaixo:

☐ Tenho interesse em fornecer nas mesmas condições do primeiro colocado, inclusive em relação à marca, modelo e valor.

☐ Tenho interesse em fornecer nas minhas condições e, para tanto, ofereço o valor de R\$ XX,XX, observada a classificação do certame.

Dessa forma, permanecemos à disposição para quaisquer esclarecimentos e providências necessárias.

Atenciosamente,

[Local e Data]

**[Nome do representante legal]**

[Cargo]

[Nome da empresa]

[Contato]

Tabela de Custos RC 1145/2026

73

ITEM	Descrição Produto	Custos de transporte material	Custo de insumos	Custos Fixos	Valor total
1	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA ADSON AVULSA.	R\$	R\$	R\$	R\$
2	... PARA AFASTADOR FARABEUFF.	R\$	R\$	R\$	R\$
3	... PARA AMINIOSCÓPIO.	R\$	R\$	R\$	R\$
4	... PARA ANUSCÓPIO.	R\$	R\$	R\$	R\$
5	... PARA BANDEJA DE PARTO COMPOSTO: BANDEJA DE INOX COM 30 CM X 28 CM X 4 CM DE ALTURA, 01 PORTA AGULHA MAYO HEGAR 18 CM, 01 CUBA REDENDO 50 ML, 01 TESOURA DE MAYO RETA 16 CM, 01 PINÇA DENTE DE RATO 14 CM, 01 PINÇA ANATÔMICA 16 CM, 02 PINÇAS DE KELLY RETA 16 CM, CAMPOS 1 X 1 MT.	R\$	R\$	R\$	R\$
6	... PARA BANDEJA DE SUBCLÁVIA / FLEBOTOMIA COMPOSTA: 01 BANDEJA GRANDE, 04 CAMPOS CIRURGICOS G, 01 CAMPO FENESTRADO FECHADO, 01 CAMPO FENESTRADO ABERTO, 01 CUBA REDONDA 50 ML, 04 PINÇAS BACHAUS, 01 CABO DE BISTURI Nº 3 E 4, 04 PINÇAS KELLY RETA, 02 PINÇA MOSQUITO RETA, 02 PINÇAS MOSQUITO CURVA, 01 PINÇA ANATÔMICA PARA DISSECÇÃO 14 CM, 01 PINÇA DENTE DE RATO 14 CM, 01 PAR DE AFASTADOR FARABEUFF 12 CM, 01 PORTA AGULHA 16 CM, 01 PAR DE AFASTADOR EM GARRA, 01 TESOURA RETA PONTA FINA DE 13 CM, 01 TESOURA METZEMBAUM 14 CM RETA, 04 PINÇAS ALLIS 15 CM, 01 PINÇA COLLIN CORAÇÃO 16 CM, 01 TESOURA IRIS RETA.	R\$	R\$	R\$	R\$
7	... PARA BANDEJA DE TRAQUEOSTOMIA/FLEBO (SIATE).	R\$	R\$	R\$	R\$
8	... PARA BOCAL.	R\$	R\$	R\$	R\$
9	... PARA CABO DE BISTURI.	R\$	R\$	R\$	R\$
10	... PARA CANETA DE ELETROCAUTÉRIO.	R\$	R\$	R\$	R\$
11	... PARA CÂNULA DE TRAQUEOSTOMIA METÁLICA Nº 3 À 6.	R\$	R\$	R\$	R\$
12	... PARA CATETER DE MOUNT.	R\$	R\$	R\$	R\$
13	... PARA CONECTORES.	R\$	R\$	R\$	R\$
14	... PARA CONECTORES DE TRAQUEIA CORRUGADO.	R\$	R\$	R\$	R\$
15	... PARA COPO DE RESPIRADOR.	R\$	R\$	R\$	R\$
16	... PARA CUBA RIM.	R\$	R\$	R\$	R\$
17	... PARA FIO GUIA ADULTO E INFANTIL.	R\$	R\$	R\$	R\$
18	... PARA FRASCO DE ASPIRAÇÃO COMPLETO: COMPOSTO POR	R\$	R\$	R\$	R\$
19	... PARA HISTERÔMETRO AVULSO.	R\$	R\$	R\$	R\$
20	... PARA KIT PARA ABLAÇÃO COMPOSTO: 01 TESOURA SPENCER OU	R\$	R\$	R\$	R\$
21	... PARA KIT DE CANTOPLASTIA COMPOSTO: 01 CAMPO	R\$	R\$	R\$	R\$
22	... PARA CATETERISMO VESICAL: COMPOSTO POR CUBA REDONDA	R\$	R\$	R\$	R\$
23	... PARA KIT CURATIVO COMPOSTO: PINÇA DE DISSECÇÃO,	R\$	R\$	R\$	R\$
24	... PARA DRENAGEM DE ABCESSO COMPOSTO: 01 CAMPO M, 01	R\$	R\$	R\$	R\$
25	... PARA DIU : 2 CAMPOS MÉDIOS, 01 PINÇA COLLIN OU CHERON 25	R\$	R\$	R\$	R\$
26	... PARA KIT INALAÇÃO (MÁSCARA + COPO).	R\$	R\$	R\$	R\$
27	... PARA KIT PEQUENA CIRURGIA COMPOSTO: 01 CAMPO	R\$	R\$	R\$	R\$
28	... PARA MATERIAL PARA RETIRADA DE CORPO ESTRANHO.	R\$	R\$	R\$	R\$
29	... PARA KIT DRENAGEM DE TÓRAX (SIATE).	R\$	R\$	R\$	R\$
30	... PARA KIT SUTURA COMPOSTO: 01 CAMPO M., 01 CAMPO	R\$	R\$	R\$	R\$
31	... PARA KIT DE SISTEMA AYRE COMPOSTO: MÁSCARA DE VENTURI,	R\$	R\$	R\$	R\$
32	... PARA KIT VENTURI.	R\$	R\$	R\$	R\$
33	... PARA KIT TRAQUEIA JOGO.	R\$	R\$	R\$	R\$
34	... PARA KIT TRAQUEIA (CIRCUITO) RESPIRADOR (TAKAOKA).	R\$	R\$	R\$	R\$
35	... PARA KIT TRAQUEIA (CIRCUITO) RESPIRADOR OXILOG.	R\$	R\$	R\$	R\$
36	... PARA KIT TRAQUEIA (CIRCUITO) RESPIRADOR INTER 3.	R\$	R\$	R\$	R\$
37	... PARA KIT TRAQUEIA VETLOGOS (RESPIRADOR SIATE).	R\$	R\$	R\$	R\$
38	... PARA KIT RESPIRADOR.	R\$	R\$	R\$	R\$
39	... PARA MANDRIL DE CÂNULA DE TRAQUEOSTOMIA Nº 3 À 6.	R\$	R\$	R\$	R\$
40	... PARA MÁSCARA PARA AMBÚ (ADULTO E INFANTIL).	R\$	R\$	R\$	R\$
41	... PARA MÁSCARA DE BIPAP.	R\$	R\$	R\$	R\$
42	... PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO COM RESERVATÓRIO ADULTO.	R\$	R\$	R\$	R\$
43	... PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO COM RESERVATÓRIO PEDIÁTRICO.	R\$	R\$	R\$	R\$
44	... PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO COM PROLONGAMENTO.	R\$	R\$	R\$	R\$
45	... PARA PAPAGAIO.	R\$	R\$	R\$	R\$
46	... PARA PINÇA CHERON.	R\$	R\$	R\$	R\$
47	... PARA PINÇA CLÍNICA MEDINDO 15 CM DE COMP.	R\$	R\$	R\$	R\$
48	... PARA PINÇA DE BIÓPSIA.	R\$	R\$	R\$	R\$
49	... PARA PINÇA MAGUILL.	R\$	R\$	R\$	R\$
50	... PARA PINÇA MENKE.	R\$	R\$	R\$	R\$
51	... PARA PINÇA POZZI.	R\$	R\$	R\$	R\$
52	... PARA PINÇA PUNCH.	R\$	R\$	R\$	R\$
53	... PARA PINÇA TENTACANULA.	R\$	R\$	R\$	R\$
54	... PARA PINÇAS AVULSAS.	R\$	R\$	R\$	R\$
55	... PARA PONTEIRAS DE ELETROCAUTÉRIO.	R\$	R\$	R\$	R\$
56	... PARA PORTA AGULHA.	R\$	R\$	R\$	R\$
57	... PARA PROLONGAMENTO DE OXIGÊNIO.	R\$	R\$	R\$	R\$
58	... PARA PROLONGAMENTO DE SILICONE APROXIMADAMENTE 1	R\$	R\$	R\$	R\$
59	... PARA SILICONE ROXO.	R\$	R\$	R\$	R\$
60	... PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO C/ RESERVATÓRIO ADULTO,	R\$	R\$	R\$	R\$
61	... PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO SEM RESERVATÓRIO PARA	R\$	R\$	R\$	R\$

74

62	... PARA REANIMADOR MANUAL NEONATAL.	R\$	R\$	R\$	R\$
63	... PARA REANIMADOR MANUAL ADULTO.	R\$	R\$	R\$	R\$
64	... PARA REANIMADOR MANUAL PEDIATRIA.	R\$	R\$	R\$	R\$
65	... PARA RESPIRON.	R\$	R\$	R\$	R\$
66	... PARA SHAKER.	R\$	R\$	R\$	R\$
67	... PARA SINDESMÓTOMO RETO MEDINDO 15 CM DE COMP.	R\$	R\$	R\$	R\$
68	... PARA SPIRO BALL.	R\$	R\$	R\$	R\$
69	... PARA TENTACÂNULA AVULSA.	R\$	R\$	R\$	R\$
70	... PARA TESOURA IRIS AVULSA.	R\$	R\$	R\$	R\$
71	... PARA TESOURA MAYO CURVAS E RETAS.	R\$	R\$	R\$	R\$
72	... PARA TESOURA METZENBAUER CURVAS E RETAS.	R\$	R\$	R\$	R\$
73	... PARA TESOURA MOSQUITINHO CURTA AVULSA.	R\$	R\$	R\$	R\$
74	... PARA TRAQUEIA / PROLONGAMENTO CURTO.	R\$	R\$	R\$	R\$
75	... PARA TRAQUEIA / PROLONGAMENTO LONGO.	R\$	R\$	R\$	R\$
76	... PARA TRAQUEIA CORRUGADA.	R\$	R\$	R\$	R\$
77	... PARA TRAQUEIA RESPIRADOR AVULSA.	R\$	R\$	R\$	R\$
78	... PARA UMIDIFICADOR DE OXIGÊNIO.	R\$	R\$	R\$	R\$
79	... PARA BANDEJA DE COLOPROCTOLOGIA COMPOSTA: 01 BANDEJA/CAIXA MÉDIA, 01 CAMPOS CIRURGICOS MÉDIO, 01 PINÇA DE LIGADURA ELÁSTICA, 1 PINÇA DE APREENÇÃO, 1 PONTEIRA.	R\$	R\$	R\$	R\$
80	... PARA CAIXA DE DERMATO COMPOSTA: 01 BANDEJA/CAIXA MÉDIA, 01 CAMPOS CIRURGICOS FENESTRADO, 1 PINÇA ADSON COM DENTE, 1 CABO DE BISTURI Nº 3, 1PORTA AGULHA DELICADO, 2 PINÇAS HALSTEAD CURVA, 1 PINÇA KELLY RETA, 1 TESOURA IRIS CURVA, 1 TESOURA MAYO RETA, 1 PINÇA PEAN, 1 CÚPULA.	R\$	R\$	R\$	R\$
81	... PARA CAIXA DE VASECTOMIA COMPOSTA: 01 BANDEJA/CAIXA MÉDIA, 01 CAMPOS CIRURGICOS FENESTRADO, 1 CAMPO CIRURGICO MÉDIO, 1 PINÇA ADSON SEM DENTE, 1 PORTA AGULHA, 1 CABO DE BISTURI Nº 3, 1 TESOURA IRIS CURVA, 1 TESOURA IRIS RETA, 3 PINÇAS HALSTEAD RETA, 2 HALSTEAD CURA, 1 PINÇA BACKAUS, 1 PINÇA DE PREENÇÃO DO DEFERENTE, 1 CUPÚLA, 1 CHERON.	R\$	R\$	R\$	R\$

Com relação ao preenchimento da tabela de formação de preços com a segregação dos valores, justificamos que conforme prevê a Instrução Normativa Nº 002/2023 os preços máximos estimados dos itens foram determinados através de valores obtidos em contrato e orçamentos com empresas do ramo, não sendo possível, portanto a identificação da discriminação dos blocos.

Com relação ao preenchimento da planilha de composição de preços com a segregação dos valores, justificamos que mesmo tendo obtido orçamentos com os custos detalhados das propostas, a SESAU não possui em seu quadro de servidores equipe tecnicamente qualificada para tal detalhamento (contadores ou economistas) tão pouco nossos servidores receberam algum tipo treinamento e/ou documentos específicos que instruem e/ou regulamentem as regras para o correto preenchimento do documento. Além disso, a planilha de custos deve ser preenchida pela empresa classificada em primeiro lugar no momento da apresentação da proposta final.



## MUNICÍPIO DE CASCADEL

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

#### Termo de Contrato

#### Serviços sem Dedicção Exclusiva de Mão-de-obra

(Lei nº14.133, de 1º de abril de 2021)

(Processo Administrativo nº 22975/2026)

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº ...../....., QUE FAZEM  
ENTRE SI, O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE  
CASCADEL/PR POR INTERMÉDIO DO MUNICÍPIO DE  
CASCADEL E .....

O Fundo Municipal de Saúde de Cascavel, com sede na Rua Pernambuco nº 1.900, na cidade de Cascavel/PR, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 09.051.532/0001-22, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Saúde Sr. Ali Hassan Haidar, brasileiro, portador da matrícula funcional nº 23.847-1 residente e domiciliado nesta cidade, por intermédio do Município de Cascavel, neste ato representado pelo Prefeito do Município de Cascavel, Sr. Renato Silva, brasileiro, portador da matrícula funcional nº 34.702-1, residentes e domiciliados nesta cidade, doravante denominados CONTRATANTE, e o(a) ....., *inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ....., sediado(a) na .....*, doravante designado CONTRATADO, *neste ato representado(a) por ..... (nome e função no contratado), conforme atos constitutivos da empresa OU procuração apresentada nos autos*, tendo em vista o que consta no Processo nº ..... e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº ...., mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)

1.1. O objeto do presente instrumento é a **contratação de empresa especializada para prestação de serviços de esterilização por óxido de etileno a baixa temperatura, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde**, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATSER	UNIDADE DE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
------	---------------	--------	------------	------------	----------------	-------------

			MEDIDA			
1						
2						
3						

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.3.1. O Termo de Referência;
- 1.3.2. O Edital da Licitação;
- 1.3.3. A Proposta do contratado;
- 1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

2.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados do(a) ....., na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.2. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

2.3. Por se tratar de um contrato por escopo, o prazo de vigência poderá ser prorrogado automaticamente, nos termos do art. 111 da Lei nº 14.133/2021

2.4. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

2.5. O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

2.6. Nos casos em que a prorrogação automática de que trata o item 2.3 for efetivada, o contratante deverá formalizar o aditivo contratual, com a assinatura pelo contratado, a anotação do novo prazo de vigência e a publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas".

2.7. O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

**CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)**

4.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

5.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

**CLÁUSULA QUINTA - PREÇO**

6.1. O valor total da contratação é de R\$..... (.....)

6.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

6.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

**CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)**

7.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)**

8.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 20 de fevereiro de 2026.

8.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do(s) índice(s) IPCA - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

8.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

## MUNICÍPIO DE CASCADEL

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

8.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

8.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

8.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

8.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

8.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

#### **CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)**

9.1. São obrigações do Contratante:

9.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

9.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

9.4. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

9.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

9.6. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

9.7. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

9.8. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;



**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

9.9. Cientificar a Controladoria Geral do Município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

9.10. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

9.10.1. A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

9.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

9.12. Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso [do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

9.13. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO ([art. 92, XIV, XVI e XVII](#))**

10.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

10.2. Manter preposto aceito pela Administração no local do serviço para representá-lo na execução do contrato.

10.2.1. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

10.3. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II](#));

10.4. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

## MUNICÍPIO DE CASCADEL

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Departamento de Gestão de Aquisições Públicas

Divisão de Contratos

10.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

10.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o [Código de Defesa do Consumidor \(Lei nº 8.078, de 1990\)](#), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

10.7. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do [artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021](#);

10.8. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

10.9. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

10.10. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.

10.11. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

10.12. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

10.13. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.

## MUNICÍPIO DE CASCADEL

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

10.14. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

10.15. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

10.16. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

10.17. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

10.18. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116](#));

10.19. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único](#));

10.20. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

10.21. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021](#);

10.22. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

## 11. CLÁUSULA DÉCIMA- OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

11.1. As partes deverão cumprir a [Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 \(LGPD\)](#), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

## MUNICÍPIO DE CASCADEL

---

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

11.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

11.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

11.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.

11.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

11.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

11.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.

11.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

11.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

11.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

11.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

11.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

11.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.



#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII e XIII)**

11.13. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)**

12.1. As sanções administrativas são aquelas previstas no edital.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)**

13.1. O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

13.2. O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

13.3. O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

13.4. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

13.5. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

13.6. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no [artigo 137 da Lei nº 14.133/21](#), bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13.6.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os [artigos 138 e 139](#) da mesma Lei.

13.6.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

13.6.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

## MUNICÍPIO DE CASCADEL

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

13.7. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

- 13.7.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- 13.7.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- 13.7.3. Indenizações e multas.

13.8. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório ([art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).

13.9. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA ([art. 92, VIII](#))

14.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

- I. Gestão/Unidade:
- II. Fonte de Recursos:
- III. Programa de Trabalho:
- IV. Elemento de Despesa:
- V. Plano Interno:
- VI. Nota de Empenho:

14.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS ([art. 92, III](#))

15.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições

contidas na [Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor](#) – e normas e princípios gerais dos contratos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – ALTERAÇÕES**

16.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos [arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#).

16.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

16.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

16.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do [art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO**

17.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no [art. 94 da Lei 14.133, de 2021](#), bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, [art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011](#), c/c [art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto nº 7.724, de 2012](#).

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA– FORO ([art. 92, §1º](#))**

18.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Cascavel/PR para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme [art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21](#).

*Cascavel, PR, [dia] de [mês] de [ano].*

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**ALI HASSAN HAIDAR**  
**SECRETÁRIO DE SAÚDE**

## MUNICÍPIO DE CASCADEL

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

MUNICÍPIO DE CASCADEL  
RENATO SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL

Representante legal do CONTRATADO

**TESTEMUNHAS:**

1-

2-

**CASCADEL**





248

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASCAVEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

## **INTRODUÇÃO**

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

### **1 DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

**Fundamentação:** Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público. (inciso I do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e inciso I do art. 9 da IN 006/2023-SEPLAG).

**Objeto da futura contratação:** contratação de serviços de esterilização a baixa temperatura por óxido de etileno, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

A presente solicitação é essencial para manter o funcionamento das Unidades de Pronto Atendimento – UPAs e demais serviços de saúde que necessitam de materiais esterilizados para prestar atendimento aos usuários. Importante salientar que alguns materiais/instrumentais não podem passar pelo processo de esterilização a alta temperatura (autoclave), em função do tipo de material que é fabricado ou por processo de utilização do material.

O planejamento do quantitativo estimado no estudo para a prestação do serviço é baseado numa média de consumo mensal dos últimos doze meses e calculado para continuidade do serviço pelo período aproximado de 12 meses.

A falta do referido serviço pode acarretar em sérios problemas para atendimento à população, devido a falta de insumos esterilizados para utilização dos profissionais da saúde. Também desrespeita a norma de Vigilância Sanitária que exige a devida desinfecção dos materiais para evitar contaminação.

Com a prestação desse serviço haverá materiais e insumos disponíveis prontos para a utilização, atendendo aos munícipes e usuários dos serviços de saúde de maneira adequada e segura.

### **2 DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**Fundamentação:** Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução. (inciso III do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e inciso II do art. 9 da IN 006/2023-SEPLAG).

**2.1 REQUISITOS MÍNIMOS:** qualidade e durabilidade do que se pretende adquirir, de modo

a possibilitar a seleção da proposta mais vantajosa, mediante Pregão Eletrônico, haja vista tratar-se de serviços comuns. Conforme consta na Lei 14.133/21 artigo 6º, XIII - os serviços considerados comuns são aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais do mercado.

2.1.1 Poderá participar desta licitação qualquer empresa capaz de atender as demandas de insumos e equipamentos mediante as especificações técnicas, estimativas de quantitativos e prazos.

2.1.2 Atender aos critérios de aceitação, de habilitação, requisitos técnicos e outras condições estabelecidas no Termo de Referência (TR).

2.1.3 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

2.1.4 Havendo divergência entre o item lançado da Plataforma Compras Gov (a partir do CATMAT/CATSERV) e o constante deste processo, prevalecerá o descrito neste processo, a ser considerando para fins de proposta ajustada.

**2.2 BENEFÍCIOS ÀS ME/EPP:** No presente processo serão concedidos os benefícios às ME/EPP no que se refere a documentação de habilitação e ao empate ficto, conforme disposto na LC nº 123/2006.

### **2.3 CRITÉRIO DE JULGAMENTO:**

2.3.1 O objeto da licitação tem a natureza de serviço comum de esterilização em baixa temperatura (óxido de etileno).

2.3.2 Bens e serviços comuns são aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado, ou seja, são produtos ou serviços que podem ser contratados com base no preço final, já que, quando comparados entre si não necessitam de uma avaliação minuciosa.

2.3.3 A forma de adjudicação "menor preço global" não encontra óbice no sistema normativo, uma vez decorrente do poder discricionário conferido à Administração de estabelecer critérios que melhor se adaptem às suas necessidades. Considerando presumida inconveniência de a Administração possuir inúmeros fornecedores, com maior probabilidade da ocorrência de transtornos referente à prestação de serviços descontinuados e não sincronizados, a Administração tem poder-dever de adotar a forma de seleção que melhor atenda ao interesse perseguido. Com efeito, embora recomendável que o julgamento da competição se dê por itens, há hipótese que, por não implicarem prejuízo ao conjunto, admitem

licitação por preço global. O agrupamento, no caso, favorece o planejamento e propicia ganhos de economia de escala. A adjudicação global neste caso, não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

## **2.4 VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

- 2.4.1 O prazo de vigência da contratação é de 12 meses contados da assinatura do contrato, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **2.5 DA SUBCONTRATAÇÃO:**

- 2.5.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório. Entretanto, será admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do Contrato de Prestação de Serviços.

## **2.6 DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

Para esta contratação, deverá a empresa interessada apresentar:

- 2.6.1 Para todos os equipamentos: Cópia da **licença sanitária (Alvará Sanitário)** atualizada ou cadastramento definitivo da empresa proponente, emitido por órgão da Vigilância Sanitária local.
- 2.6.1.1 Caso a revalidação da licença de funcionamento para o presente exercício não tenha sido concedida, a proponente deverá apresentar a licença de funcionamento do exercício anterior acompanhada do protocolo de revalidação, conforme disposto no art. 22 do Decreto nº 74.170/74 ou legislação sanitária local, devidamente comprovada através de cópia autenticada do Diário Oficial.
- 2.6.2 Laudo de validação das máquinas de esterilização pelos Órgãos competentes, Alvará Sanitário ou Licença de Funcionamento expedida pelo Órgão sanitário local. (Os laudos, Alvará ou licença de funcionamento deverão ser enviados anualmente à Secretaria Municipal de saúde e à Central de Material de esterilização).
- 2.6.2.1 Caso a revalidação da licença de funcionamento para o presente exercício

não tenha sido concedida, a proponente deverá apresentar a licença de funcionamento do exercício anterior acompanhada do protocolo de revalidação, conforme disposto no art. 22 do Decreto nº 74.170/74 ou legislação sanitária local, devidamente comprovada através de cópia autenticada do Diário Oficial.

- 2.6.3 A empresa licitante classificada em primeiro lugar deverá apresentar a **Licença Ambiental** acompanhada das documentações da proposta. Tal solicitação se faz necessária, visto que a regulamentação da licença ambiental está disposta na Resolução nº 237/1997 do Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA, e regulamentada no Decreto Municipal nº 17.156/2022 que estabelece o processo de licenciamento sanitário no município, levando em consideração o grau de risco das atividades econômicas. Dentro desse contexto, a Divisão de Vigilância Sanitária de Cascavel é responsável pela fiscalização e controle de diversos setores, incluindo os que comercializam gases medicinais.

## 2.7 DA SUSTENTABILIDADE

Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, com intuito de dar ênfase nas compras sustentáveis e realizadas pelo Município de Cascavel, torna-se necessário as empresas licitantes atuarem na promoção da Sustentabilidade Ambiental, Social e econômica, conforme a seguir:

### 2.7.1 Sustentabilidade Ambiental

- 2.7.1.1 Utilização de materiais que sejam reciclados, reutilizáveis e biodegradáveis.
- 2.7.1.2 A CONTRATADA deve adotar na retirada de resíduos, prática de desfazimento sustentável ou reciclagem dos bens que forem inservíveis para o processo de reutilização.
- 2.7.1.3 Realizar um programa interno de treinamento de seus empregados, nos três primeiros meses de execução contratual, para redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e redução de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes.
- 2.7.1.4 Os resíduos devem ser preferencialmente, acondicionados em embalagem adequada, com o menor volume possível, que utilize material reciclável, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.
- 2.7.1.5 Realizar a separação dos resíduos recicláveis descartados, na fonte geradora, e a sua destinação às associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis, que será procedida pela coleta seletiva do papel para reciclagem, quando couber.
- 2.7.1.6 Observar a Resolução CONAMA nº 237/1997 e Decreto Municipal nº 12.506/18.



### 2.7.2 Sustentabilidade Social

2.7.2.1 A sustentabilidade social se refere a um conjunto de ações que visam melhorar a qualidade de vida da sociedade. Estas ações visam garantir acesso aos serviços de saúde diminuindo a desigualdade social e garantindo a todos sem distinção de raça, cor ou gênero o acesso aos serviços essenciais de saúde.

2.7.2.2 Deve ser priorizado no emprego do serviço licitado, materiais, equipamentos de origem local, para a execução e manutenção.

2.7.2.3 Fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços, buscando evitar acidentes de trabalho.

### 2.7.3 Sustentabilidade Econômica

2.7.3.1 Os serviços deverão ser planejados e executados visando à economia da manutenção e operacionalização, na redução do consumo de energia, bem como na utilização de equipamentos e materiais, que reduzam o impacto ambiental.

## 3 CATÁLOGO ELETRÔNICO DE PADRONIZAÇÃO DE COMPRAS, SERVIÇOS E OBRAS.

**Fundamentação:** O catálogo eletrônico de padronização constitui ferramenta informatizada, disponibilizada e gerenciada pela Administração Pública Direta Municipal, com indicação de preços, destinado a permitir a padronização de itens a serem contratados pela Administração e que estarão disponíveis para a licitação ou para contratação direta. (inciso II do § 1º do art. 19 da Lei 14.133/2021 e Portaria 0107/2023 - SEPLAG.)

No que refere ao catálogo eletrônico de padronização, como o Município ainda não possui a ferramenta, foi realizada consulta ao link <https://www.gov.br/pncp/pt-br/catalogo-eletronico-de-padronizacao>, consultando o catálogo eletrônico do Governo Federal, e verifica-se que o mesmo somente possui os itens água mineral natural, sem gás, café e açúcar. Assim, não atendendo ao objeto desta aquisição, estando justificada a sua não utilização.

## 4 LEVANTAMENTO DE MERCADO

**Fundamentação:** Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar. (inciso V do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e inciso III do art. 9 da IN 006/2023-SEPLAG.)

### 4.1 Soluções existentes no mercado

Solução 1 – Esterilização em autoclave;

Solução 2 – Aquisição de material descartável.

Solução 3 – Contratação de empresa especializada em esterilização em baixa temperatura (óxido de etileno)

## **4.2 Comparação entre as soluções existentes no mercado**

A fim de comparar as soluções existentes para atendimento desta demanda, foram analisados os aspectos econômicos, a conveniência da contratação e a eficiência de tais soluções citadas acima para que o Município de Cascavel possa contratar empresa especializada em esterilização em baixa temperatura se torna vantajosa como um todo. Segue abaixo as informações levantadas:

### **4.2.1 Conveniência**

#### **4.2.1.1 Esterilização em autoclave**

Considerando os aspectos levantados no item 4.1 esta medida se torna inviável devido às características de alguns produtos para a saúde que não suportam o processo de esterilização em alta temperatura (autoclave) e também pelo consumo e utilização dos materiais. Já que a esterilização em autoclave danifica os materiais, impedindo o uso dos mesmos. Gerando maior custo na reposição dos materiais e também na geração de resíduos.

#### **4.2.1.2 Aquisição de material descartável pela Própria Secretaria**

A aquisição de material médico hospitalar descartável de uso único pela secretaria de saúde é uma forma que encarecerá os custos com a saúde, visto que a quantidade de material utilizada pelos serviços de saúde é grande o que acarretará numa produção maior de resíduos hospitalares aumentando também as despesas com a coleta de lixo, tendo conhecimento que o material é passível de reprocessamento em baixa temperatura, se tornando mais viável os custos no reprocessamento do que na compra de novo insumo, portanto esta medida se torna inviável para a secretaria municipal de saúde.

#### **4.2.1.3 Contratação de empresa especializada em esterilização em baixa temperatura**

Considerando o custo da esterilização dos materiais em baixa temperatura em relação a aquisição de equipamento que realiza este processo, além de espaço físico e profissionais qualificados para realizá-lo, esta modalidade se torna conveniente e eficaz ao Município, pois atende a legislação vigente além de garantir o acesso à população e aos profissionais que utilizarão materiais médico-hospitalares seguros e isentos de contaminação, se tornando, assim, viável para a Administração Pública essa modalidade de contratação.

### **4.2.2 Economicidade**

Considerando princípios administrativos, legais e de gestão, a **solução 3** Contratação de empresa especializada em esterilização em baixa temperatura (óxido de etileno) torna-se a medida economicamente mais viável por atender a necessidade do serviço no tempo certo e na quantidade e qualidade necessária, pois com este meio de contratação não será necessário contratar/alocar mais servidores para esta função e nem adquirir um equipamento de esterilização em baixa temperatura

pelo método de gás de etileno e também não será necessário alugar/adquirir local para implantação de equipamento para o processamento de material médico hospitalar. Vale ressaltar ainda que possivelmente não haveria demanda suficiente para manter diariamente a esterilização de material em baixa temperatura, neste caso, haveria mão de obra ociosa e correria a depreciação de equipamentos e materiais, podendo ocorrer ainda mais gastos desnecessários e desperdício de recursos públicos.

#### 4.2.3 Eficiência

Considerando as informações levantadas nos subitens 4.2.1, 4.2.2 e afins, neste momento a **solução 3** torna-se a opção mais implementável para este tipo de contratação por possibilitar ao Município o atendimento de princípios legais, levando-se em consideração aos recursos financeiros, humanos, físicos, bem como a necessidade do serviço no tempo, qualidade e quantidade necessária.

### 4.3 CONTRATAÇÕES SIMILARES

Realizando uma pesquisa no Portal da Transparência do Município referente a contratação de empresa terceirizada pelo Município de Cascavel, foi constatado que é uma prática do Município realizar a terceirização da esterilização de material médico hospitalar em óxido de etileno, a exemplo do Pregão Eletrônico 060/2021, no entanto, considerando ainda que o processo foi renovado nos anos subsequentes a fim de atender a necessidade da Rede de Saúde do Município.

### 4.4 CONTRATAÇÃO ANTERIOR

Analisando a contratação anterior PE 060/2021 referente ao mesmo objeto deste processo em atendimento a Secretaria de Saúde, foi constatado que a finalidade da licitação foi atendida de forma satisfatória, não sendo identificadas inconsistências quanto à seleção e execução da empresa contratada.

## 5 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

**Fundamentação:** Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso. (inciso VII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º e inciso IV do art. 9 da IN 006/2023-SEPLAG).

**5.1** Conforme descrito neste Estudo Técnico Preliminar, a empresa contratada será responsável em disponibilizar os serviços de esterilização, conforme elencado no subitem 6.1 de acordo com a demanda da Secretaria Municipal de Saúde. O prazo para início da prestação do serviço será de 15 dias a partir do recebimento da Nota de Empenho.

**5.2** Para a execução do serviço a empresa deverá atender as condições estabelecidas abaixo

para cumprimento do contrato firmado:

- 5.2.1 O serviço de esterilização deverá acontecer semanalmente, em dia fixo e horário a ser combinado com as Centrais de Materiais e Esterilização e deverá ser quantificado por itens conforme tabela do subitem 6.1
  - 5.2.2 O serviço deverá compreender a busca semanal (segunda-feira à sexta-feira) de materiais que passarão por uma pré limpeza nas CME das Unidades de Pronto Atendimento – UPAs Veneza e Brasília.
  - 5.2.3 A limpeza, o preparo, o embalo e a esterilização serão efetuados pela empresa contratada de acordo com a legislação vigente, acondicionados e transportados apropriadamente conforme normativas de boas práticas de manuseio de materiais esterilizados.
  - 5.2.4 Compete à empresa contratada a responsabilidade de verificar e garantir a qualidade de todas as etapas do processo, preservando a composição, segurança e qualidade dos artigos, incluindo as condições de transporte (meio de transporte e caixas adequadas e compatíveis com a necessidade dos serviços) para o envio e devolução dos artigos.
  - 5.2.5 Os materiais a serem processados deverão ser acondicionados em caixas fechadas, próprias para transporte, fornecidas pela prestadora, com, pelo menos, três tamanhos em litros, disponibilizando também, caixas extras para permanecerem nos locais de retirada.
  - 5.2.6 O transporte empregado pela empresa precisa garantir o fluxo de artigos em seu interior, de tal maneira que não haja cruzamento dos artigos limpos, não estéreis, com os artigos esterilizados para uso.
  - 5.2.7 O recipiente utilizado para o transporte dos artigos deve ser rígido, liso e fechado hermeticamente e conter rótulo com a lista de produtos, nome do estabelecimento solicitante e do estabelecimento prestador de serviços e identificação de artigos infectantes afixadas em sua superfície.
  - 5.2.8 Do transporte externo: os recipientes contendo os artigos já esterilizados devem ser transportados em veículos exclusivos para este fim, devendo ser asseguradas as condições de desinfecção e higiene necessárias à preservação da segurança da saúde humana, conforme a legislação sanitária vigente.
  - 5.2.9 Os funcionários que transportam estes artigos deverão ser treinados anualmente pela empresa contratada e qualificados com conhecimento do manuseio correto dos materiais médico-hospitalar esterilizados, evitando-se eventos adversos.
- O relatório de treinamento dos profissionais de transporte deve ser encaminhado



anualmente ao responsável pela C.M.E e/ou Setor de Gestão de Qualidade em Saúde – SGQS do município de Cascavel/PR.

- 5.2.10 As embalagens utilizadas para esterilização deverão estar regularizadas junto à Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) e proteger o artigo de danos que poderão ser causados pelo deslocamento e manuseio ao serem transportadas;
- 5.2.11 Conforme o artigo 85 da Resolução da Diretoria Colegiada (RDC) nº 15, de 15 de março de 2012, do Ministério da Saúde o rótulo de identificação da embalagem deverá conter:
- 5.2.11.1 Nome do produto;
  - 5.2.11.2 Nº do lote;
  - 5.2.11.3 Data de esterilização;
  - 5.2.11.4 Data limite de uso;
  - 5.2.11.5 Método de esterilização;
  - 5.2.11.6 Nome do responsável pelo preparo.
- 5.2.12 A coleta do material após a pré-limpeza deverá ser comunicada antecipadamente via telefone; ser realizada por funcionários devidamente identificados pelo funcionário do Setor da Central de Materiais e Esterilização.
- 5.2.13 A prestadora do serviço deverá fornecer impresso carbonado (formulário de controle) para listagem de materiais que serão encaminhados para esterilização, que será conferida pelo preposto da empresa e por funcionários da prestadora, no ato do recolhimento para a esterilização e também na entrega/retorno dos materiais, para comparação de todos os procedimentos consignados, indicando hora, data e assinatura dos responsáveis.
- 5.2.14 O prazo de entrega do material esterilizado será fixado em até 96 horas após a apanha do material não estéril, desde que a empresa sustente a condição de segurança completa da exaustão do gás dos materiais, ou fora do prazo por motivos previamente justificados.
- 5.2.15 Caso a contratada verifique dano no material enviado, vícios, falta de peças que impliquem a funcionalidade do material, a mesma deverá devolver o material à Central de Material de origem, sem realizar a esterilização do mesmo, com identificação do motivo do não processamento do item. Este material devolvido deve ser acondicionado em embalagem disponibilizada pela contratada, e ser enviado separadamente do recipiente do material processado. Sem prejuízo da aplicação de penalidades.

## 6 ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

**Fundamentação:** Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala (inciso IV do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e inciso V do art. 9 da IN 006/2023-SEPLAG).

**6.1** O quantitativo para a prestação do serviço de esterilização é baseado numa média de consumo mensal dos últimos doze meses e calculado para continuidade do serviço pelo período aproximado de 12 meses, considerando a necessidade dos Serviços de saúde e a demanda de material utilizada pelos servidores para atender a população de Cascavel. Para tanto, a C.M.E. elaborou uma média de consumo para atender tais objetivos e buscando otimizar a oferta de materiais médico-hospitalares disponíveis, sendo tais quantitativos o ideal para atender a demanda das Unidades e Serviços de Saúde, conforme planilha anexa ao estudo técnico preliminar.

ITEM	DESCRIÇÃO DO MATERIAL/SERVIÇO	QTDE	UND	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
1	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA ADSON AVULSA.	30	UND	R\$ 8,22	R\$ 246,60
2	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA AFASTADOR FARABEUFF.	15	UND	R\$ 13,38	R\$ 200,70
3	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA AMINIOSCÓPIO.	15	UND	R\$ 23,08	R\$ 346,20
4	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA ANUSCÓPIO.	30	UND	R\$ 8,77	R\$ 263,10
5	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA BANDEJA DE PARTO COMPOSTO: BANDEJA DE INOX COM 30 CM X 28 CM X 4 CM DE ALTURA, 01 PORTA AGULHA MAYO HEGAR 18 CM, 01 CUBA REDENDO 50 ML, 01 TESOURA DE MAYO RETA 16 CM, 01 PINÇA DENTE DE RATO 14 CM, 01 PINÇA ANATÔMICA 16 CM, 02 PINÇAS DE KELLY RETA 16 CM, CAMPOS 1 X 1 MT.	40	UND	R\$ 53,29	R\$ 2.131,60
6	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA BANDEJA DE SUBCLÁVIA / FLEBOTOMIA COMPOSTA: 01 BANDEJA GRANDE, 04 CAMPOS CIRURGICOS G, 01 CAMPO FENESTRADO FECHADO, 01 CAMPO	120	UND	R\$ 54,56	R\$ 6.547,20

	FENESTRADO ABERTO, 01 CUBA REDONDA 50 ML, 04 PINÇAS BACHAUS, 01 CABO DE BISTURI No 3 E 4, 04 PÍNCAS KELLY RETA, 02 PINÇA MOSQUITO RETA, 02 PINÇAS MOSQUITO CURVA, 01 PINÇA ANATÔMICA PARA DISSECÇÃO 14 CM, 01 PINÇA DENTE DE RATO 14 CM, 01 PAR DE AFASTADOR FARABEUF 12 CM, 01 PORTA AGULHA 16 CM, 01 PAR DE AFASTADOR EM GARRA, 01 TESOURA RETA PONTA FINA DE 13 CM, 01 TESOURA METZEMBAUM 14 CM RETA, 04 PINÇAS ALLIS 15 CM, 01 PINÇA COLLIN CORAÇÃO 16 CM, 01 TESOURA IRIS RETA.				
7	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA BANDEJA DE TRAQUEOSTOMIA/FLEBO (SIATE).	55	UND	R\$ 54,56	R\$ 3.000,80
8	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA BOCAL.	15	UND	R\$ 4,81	R\$ 72,15
9	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CABO DE BISTURI.	70	UND	R\$ 7,87	R\$ 550,90
10	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CANETA DE ELETROCAUTÉRIO.	55	UND	R\$ 13,85	R\$ 761,75
11	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CÂNULA DE TRAQUEOSTOMIA METÁLICA Nº 3 À 6.	35	UND	R\$ 8,88	R\$ 310,80
12	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CATETER DE MOUNT.	20	UND	R\$ 14,47	R\$ 289,40
13	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CONECTORES.	170	UND	R\$ 4,26	R\$ 724,20
14	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CONECTORES DE TRAQUEIA CORRUGADO.	50	UND	R\$ 4,26	R\$ 213,00
15	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA COPO DE RESPIRADOR.	30	UND	R\$ 13,11	R\$ 293,30
16	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CUBA RIM.	55	UND	R\$ 13,60	R\$ 748,00
17	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA FIO GUIA ADULTO E INFANTIL.	220	UND	R\$ 10,81	R\$ 2.378,20

18	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA FRASCO DE ASPIRAÇÃO COMPLETO: COMPOSTO POR FRASCO DE VIDRO OU PLÁSTICO DE 500 ML COM VÁLVULA DE ASPIRAÇÃO.	55	UND	R\$ 20,65	R\$ 1.135,75
19	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA HISTERÔMETRO AVULSO.	30	UND	R\$ 12,39	R\$ 371,70
20	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT PARA ABLAÇÃO COMPOSTO: 01 TESOURA SPENCER OU IRIS, 01 MOSQUITO CURVA OU RETA.	55	UND	R\$ 14,48	R\$ 796,40
21	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT DE CANTOPLASTIA COMPOSTO: 01 CAMPO FENESTRADO FECHADO M., 01 CAMPO M, 01 CABO DE BISTURÍ No 3 E No 4, 01 TENTACÂNULA, 01 PINÇA ANATÔMICA PARA DISSECÇÃO, 01 PINÇA ANATÔMICA DENTE DE RATO, 01 PINÇA KOCHER RETA, 01 TESOURA DE MAYO RETA, 01 TESOURA IRIS RETA, 01 PINÇA MOSQUITINHO CURVA, 01 PINÇA PEAN OU CHERON.	70	UND	R\$ 44,35	R\$ 3.104,50
22	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CATETERISMO VESICAL: COMPOSTO POR CUBA REDONDA DE 50 ML, CUBA RIM DE 500 ML, CAMPO FENESTRADO ABERTO, PINÇA DE 16 CM CHEROM OU DUVAL OU COLLIN.	220	UND	R\$ 27,04	R\$ 5.948,80
23	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT CURATIVO COMPOSTO: PINÇA DE DISSECÇÃO, TESOURA MAYO OU METZENBAUER, PINÇA HEMOSTÁTICA (KELLY RETA OU KOCHER RETA).	165	UND	R\$ 14,91	R\$ 2.460,15
24	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA DRENAGEM DE ABCESSO COMPOSTO: 01 CAMPO M, 01 CAMPO FENESTRADO FECHADO, 01 PINÇA ANATÔMICA PARA DISSECÇÃO, 01 PINÇA DENTE DE RATO, 01 PINÇA MOSQUITINHO, 01 PINÇA PEAN OU CHERON, 02 PINÇAS KELLY OU CRILLE CURVA, 01 PORTA AGULHA MAYO HEGAR 16 CM, 01 TESOURA MAYO CURVA, 01 TESOURA METZENBAUM RETA,	50	UND	R\$ 33,46	R\$ 1.673,00



36

	01 CABO DE BISTURI Nº 3, 01 CABO DE BISTURI Nº 4.				
25	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA DIU : 2 CAMPOS MÉDIOS, 01 PINÇA COLLIN OU CHERON 25 CM, 01 PINÇA POZZI 24 CM, 01 ANATÔMICA DISSECÇÃO LONGA 18 CM, 01 ANATÔMICA DENTE DE RATO 18 CM, HISTERÔMETRO SIMS 25 CM, 01 TESOURA LONGA MAYO 21 CM, 01 TESOURA METZENBAUER 18 CM, 01 KELLY LONGA 19 CM.	470	UND	R\$ 34,20	R\$ 16.074,00
26	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT INALAÇÃO (MÁSCARA + COPO).	30	UND	R\$ 20,59	R\$ 617,70
27	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT PEQUENA CIRURGIA COMPOSTO: 01 CAMPO FENESTRADO FECAHDO, 02 CAMPOS G, 01 TESOURA METZEMBAUER , 01 TESOURA MAYO RETA, 01 PINÇA CRILLE CURVA, 01 PINÇA CRILLE RETA, 02 PINÇAS ALLIS 15 CM, 01 PINÇA DEDNTE DE RATO, 01 PINÇA ADSON COM DENTE, 01 ADSON SEM DENTE, 01 PINÇA ANATÔMICA PARA DISSECÇÃO, 01 PAR DE AFASTADOR FARABEUFF DELICADO, 01 PINÇA MOSQUITO CURVA, 01 PINÇA MOSQUITO RETA, 01 PINÇA KOCHER RETO, 01 PORTA AGULHA MAYO HEGAR 16 CM, 01 PINÇA PEAN, 05 PINÇA BACHAUS, 01 CABO DE BISTUI No 3, 01 CABO DE BISTURI No 4, CUBA REDONDA DE 50 ML.	120	UND	R\$ 38,03	R\$ 4.563,60
28	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MATERIAL PARA RETIRADA DE CORPO ESTRANHO.	35	UND	R\$ 35,16	R\$ 1.230,60
29	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT DRENAGEM DE TÓRAX (SIATE).	100	UND	R\$ 38,12	R\$ 3.812,00
30	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT SUTURA COMPOSTO: 01 CAMPO M., 01 CAMPO FENESTRADO FECHADO, 01 PINÇA ANATÔMICA PARA DISSECÇÃO, 01 PINÇA DENTE DE RATO, 01 PINÇA MOSQUITINHO, 01 PINÇA PEAN OU CHERON, 02 PINÇAS KELLY OU CRILE CURVA,	220	UND	R\$ 15,83	R\$ 3.482,60

	01 PORTA AGULHA MAYO HEGAR 16 CM, 01 TESOURA.				
31	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT DE SISTEMA AYRE COMPOSTO: MÁSCARA DE VENTURI, PROLONGAMENTO DO SISTEMA, COPO UMIDIFICADOR.	30	UND	R\$ 22,20	R\$ 666,00
32	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT VENTURI.	35	UND	R\$ 16,02	R\$ 560,70
33	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT TRAQUEIA JOGO.	165	UND	R\$ 36,82	R\$ 6.075,30
34	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT TRAQUEIA (CIRCUITO) RESPIRADOR (TAKAOKA).	20	UND	R\$ 39,71	R\$ 794,20
35	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT TRAQUEIA (CIRCUITO) RESPIRADOR OXILOG.	30	UND	R\$ 39,71	R\$ 1.191,30
36	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT TRAQUEIA (CIRCUITO) RESPIRADOR INTER 3.	120	UND	R\$ 39,71	R\$ 4.765,20
37	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT TRAQUEIA VETLOGOS (RESPIRADOR SIATE).	35	UND	R\$ 39,58	R\$ 1.385,30
38	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT RESPIRADOR.	165	UND	R\$ 39,58	R\$ 6.530,70
39	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MANDRIL DE CÂNULA DE TRAQUEOSTOMIA Nº 3 À 6.	15	UND	R\$ 6,83	R\$ 102,45
40	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA PARA AMBÚ (ADULTO E INFANTIL).	20	UND	R\$ 9,32	R\$ 186,40
41	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA DE BIPAP.	120	UND	R\$ 12,24	R\$ 1.468,80
42	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO COM RESERVATÓRIO ADULTO.	100	UND	R\$ 19,07	R\$ 1.907,00

43	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO COM RESERVATÓRIO PEDIÁTRICO.	35	UND	R\$ 19,07	R\$ 667,45
44	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO COM PROLONGAMENTO.	55	UND	R\$ 13,41	R\$ 737,55
45	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PAPAGAIO.	10	UND	R\$ 19,21	R\$ 192,10
46	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA CHERON.	165	UND	R\$ 13,06	R\$ 2.154,90
47	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA CLÍNICA MEDINDO 15 CM DE COMP.	20	UND	R\$ 13,06	R\$ 261,20
48	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA DE BIÓPSIA.	35	UND	R\$ 34,44	R\$ 1.205,40
49	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA MAGUILL.	120	UND	R\$ 10,79	R\$ 1.294,80
50	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA MENKE.	30	UND	R\$ 10,79	R\$ 323,70
51	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA POZZI.	165	UND	R\$ 10,79	R\$ 1.780,35
52	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA PUNCH.	35	UND	R\$ 10,41	R\$ 364,35
53	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA TENTACANULA.	55	UND	R\$ 7,07	R\$ 388,85
54	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇAS AVULSAS.	100	UND	R\$ 10,79	R\$ 1.079,00
55	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PONTEIRAS DE ELETROCAUTÉRIO.	120	UND	R\$ 4,67	R\$ 560,40
56	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PORTA AGULHA.	55	UND	R\$ 10,41	R\$ 572,55
57	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PROLONGAMENTO DE OXIGÊNIO.	55	UND	R\$ 9,40	R\$ 517,00

58	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PROLONGAMENTO DE SILICONE APROXIMADAMENTE 1 MT.	260	UND	R\$ 12,23	R\$ 3.179,80
59	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA SILICONE ROXO.	55	UND	R\$ 12,27	R\$ 674,85
60	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO C/ RESERVATÓRIO ADULTO, PEDIATRIA E NEONATAL.	55	UND	R\$ 19,43	R\$ 1.068,65
61	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO SEM RESERVATÓRIO PARA ADULTO, PEDIATRIA E NEONATAL.	55	UND	R\$ 11,66	R\$ 641,30
62	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA REANIMADOR MANUAL NEONATAL.	260	UND	R\$ 43,21	R\$ 11.234,60
63	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA REANIMADOR MANUAL ADULTO.	430	UND	R\$ 49,27	R\$ 21.186,10
64	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA REANIMADOR MANUAL PEDIATRIA.	260	UND	R\$ 31,76	R\$ 8.257,60
65	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA RESPIRON.	55	UND	R\$ 15,49	R\$ 851,95
66	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA SHAKER.	50	UND	R\$ 15,49	R\$ 774,50
67	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA SINDESMÓTOMO RETO MEDINDO 15 CM DE COMP.	15	UND	R\$ 7,85	R\$ 117,75
68	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA SPIRO BALL.	15	UND	R\$ 20,61	R\$ 309,15
69	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TENTACÂNULA AVULSA.	15	UND	R\$ 7,06	R\$ 105,90
70	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TESOURA IRIS AVULSA.	15	UND	R\$ 9,46	R\$ 141,90
71	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TESOURA MAYO CURVAS E RETAS.	15	UND	R\$ 9,46	R\$ 141,90



72	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TESOURA METZENBAUER CURVAS E RETAS.	15	UND	R\$ 9,46	R\$ 141,90
73	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TESOURA MOSQUITINHO CURTA AVULSA.	15	UND	R\$ 9,46	R\$ 141,90
74	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TRAQUEIA / PROLONGAMENTO CURTO.	15	UND	R\$ 12,59	R\$ 188,85
75	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TRAQUEIA / PROLONGAMENTO LONGO.	15	UND	R\$ 20,69	R\$ 310,35
76	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TRAQUEIA CORRUGADA.	15	UND	R\$ 20,69	R\$ 310,35
77	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TRAQUEIA RESPIRADOR AVULSA.	15	UND	R\$ 23,76	R\$ 356,40
78	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA UMIDIFICADOR DE OXIGÊNIO.	195	UND	R\$ 12,18	R\$ 2.375,10
79	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA BANDEJA DE COLOPROCTOLOGIA COMPOSTA: 01 BANDEJA/CAIXA MÉDIA, 01 CAMPOS CIRURGICOS MÉDIO, 01 PINÇA DE LIGADURA ELÁSTICA, 1 PINÇA DE APREENÇÃO, 1 PONTEIRA.	55	UND	R\$ 53,29	R\$ 2.930,95
80	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CAIXA DE DERMATO COMPOSTA: 01 BANDEJA/CAIXA MÉDIA, 01 CAMPOS CIRURGICOS FENESTRADO, 1 PINÇA ADSON COM DENTE, 1 CABO DE BISTURI Nº 3, 1PORTA AGULHA DELICADO, 2 PINÇAS HALSTEAD CURVA, 1 PINÇA KELLY RETA, 1 TESOURA IRIS CURVA, 1 TESOURA MAYO RETA, 1 PINÇA PEAN, 1 CÚPULA.	70	UND	R\$ 53,29	R\$ 3.730,30

40

81	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CAIXA DE VASECTOMIA COMPOSTA: 01 BANDEJA/CAIXA MÉDIA, 01 CAMPOS CIRURGICOS FENESTRADO, 1 CAMPO CIRURGICO MÉDIO, 1 PINÇA ADSON SEM DENTE, 1 PORTA AGULHA, 1 CABO DE BISTURI Nº 3, 1 TESOURA IRIS CURVA, 1 TESOURA IRIS RETA, 3 PINÇAS HALSTEAD RETA, 2 HALSTEAD CURA, 1 PINÇA BACKAUS, 1 PINÇA DE PREENÇÃO DO DEFERENTE, 1 CUPÚLA, 1 CHERON.	70	UND	R\$ 53,29	R\$ 3.730,30
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 165.084,00</b>

## 6.2 Cronograma:

O serviço de esterilização deverá acontecer semanalmente, em dia fixo e horário a ser combinado com as Centrais de Materiais e Esterilização.

O prazo de entrega do material esterilizado será fixado em até 96 horas após a apanha do material não estéril

## 7 ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

**Fundamentação:** Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação (inciso VI do § 1º da Lei 14.133/21e **inciso VI do art. 9 da IN 006/2023-SEPLAG**).

A estimativa de preços ou preços referenciais será de R\$ 165.084,00 (Cento e sessenta e cinco mil e oitenta e quatro reais), a fonte consultada para obtenção do valor foi o Contrato de Prestação de Serviço Aditivo nº 17/2025 do PE 60/2021, processo nº 25547/2025, valor que deverá ser devidamente ajustado à real necessidade, quando da finalização dos estudos.

## 8 JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

**Fundamentação:** Justificativas para o parcelamento ou não da solução. (inciso VIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e inciso VII do art. 9 da IN 006/2023-SEPLAG).

O regime de execução do contrato será a empreitada por preço unitário.

O parcelamento é a regra para objetos divisíveis, pois facilita a participação de empresas menores e pode reduzir custos, mas não deve ocorrer se houver perda de economia de escala, risco à integração das partes, ou se o agrupamento for mais vantajoso, contudo ao analisar a viabilidade técnica constata-se que o objeto a ser licitado é indivisível tecnicamente, exigindo um único contrato

para garantir a integração e o bom funcionamento da solução.

Entende-se que o não parcelamento do objeto deve ser adotado nesse serviço, pois caracteriza-se como serviço de especialização técnica, uma vez que, como regra, o parcelamento não propicia ampliação de competitividade.

Nesse tipo de contratação, o não parcelamento é mais viável e econômico para a administração.

## **9 CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES**

**Fundamentação:** Contratações correlatas e/ou interdependentes. (inciso XI do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e inciso VIII do art. 9 da IN 006/2023-SEPLAG).

Informamos para os devidos fins que a Secretaria de Saúde não possui licitações correlatas vigentes.

## **10 DEMONSTRATIVO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL**

**Fundamentação:** Identificando a previsão no Plano Anual de Contratações ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão; (Art. 12, inciso VII da Lei 14.133/21 e inciso IX do art. 9 da IN 006/2023-SEPLAG.)

O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2026, sob número de Intenção/DFD 431/2026, conforme consta das informações básicas desse termo de referência.

## **11 DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

**Fundamentação:** Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis; (inciso IX do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e inciso X do art. 9 da IN 006/2023-SEPLAG), bem como em termos de efetividade e de desenvolvimento nacional sustentável.

Esta contratação se avulta como imprescindível por se tratar de prestação de serviços de esterilização a baixa temperatura por óxido de etileno, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, trazendo benefícios diretos para os profissionais e usuários da Rede, o que se relaciona fundamentalmente com a salvaguarda da integridade física desses grupos.

## **12 PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PRÉVIAS AO CONTRATO**

**Fundamentação:** Providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização; (inciso X do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e inciso XI do art. 9 da IN 006/2023-SEPLAG).

Para este processo não será necessário adotar nenhuma providência, visto que, os gestores e fiscais, já estão capacitados e possuem experiência com relação à gestão contratual.

### 13 IMPACTOS AMBIENTAIS

**Fundamentação:** Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável. (inciso XII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e inciso XII do art. 9 da IN 006/2023-SEPLAG)

#### 13.1 Controle de Emissões e Resíduos:

13.1.1 **Sistemas de Abatimento de Emissões:** Instalar e manter sistemas eficazes de controle de poluição para capturar e tratar o gás EtO residual antes que seja liberado no meio ambiente. Para ajudar a cumprir limites de emissão rigorosos estabelecidos por Órgãos reguladores como a EPA nos EUA e a ANVISA no Brasil.

13.1.2 **Aeração Rigorosa:** Garantir um processo de aeração (ventilação) rigoroso e validado após a esterilização para remover resíduos tóxicos de EtO dos materiais esterilizados, protegendo tanto o meio ambiente quanto a saúde humana.

13.1.3 **Gestão de Vazamentos:** Implementar protocolos de segurança e manutenção para prevenir vazamentos acidentais de gás, que são perigosos devido à toxicidade e inflamabilidade do EtO.

#### 13.2 Otimização e Validação do Processo

13.2.1 **Validação do Processo:** Assegurar que cada ciclo de esterilização seja validado e monitorado rotineiramente para garantir a eficácia, evitando reprocessamentos desnecessários que aumentam o consumo de EtO e a geração de resíduos.

13.2.2 **Manutenção de Equipamentos:** Realizar manutenção preventiva regular em todos os equipamentos para garantir seu funcionamento ideal e prevenir falhas que possam levar a emissões ou ineficiências.

#### 13.3 Transparência e Conformidade

13.3.1 **Conformidade Regulatória:** Seguir rigorosamente as regulamentações locais, nacionais e internacionais sobre o uso e emissão de óxido de etileno.

13.3.2 **Transparência:** Ser transparente sobre os processos e práticas de esterilização com as partes interessadas, incluindo clientes e comunidades, demonstrando um compromisso com a responsabilidade ambiental e a saúde pública.



44

**14 VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

**Fundamentação:** Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina. (inciso XIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21). Posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação. (inciso XIII do art. 9 da IN 006/2023-SEPLAG)

Conforme justificativas apresentadas, a Equipe de Planejamento, considera que a contratação é viável, além de ser fundamental para o atendimento das necessidades dos munícipes e interesses da Administração Pública.

**15 INDICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELO PLANEJAMENTO DA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO.**

- Luciana de Paula Pereira Nicaretta, Administradora Hospitalar, matrícula 35.202-1;
- Mônica Grando Grutzmacher, Enfermeira, Diretora de Atenção à Saúde, matrícula 28.995-1;

**16 INDICAÇÃO DE GESTOR DE CONTRATO E FISCAIS**

**16.1 Fiscais:**

Nome	Matrícula	Cargo/função
Thiago Roman Visintin	33. 319-2	Enfermeiro
Larissa Natália Fuga Guerrer	29.250-1	Fisioterapeuta
Iliane Ramos Siqueira Santana	29.652-1	Técnico de Enfermagem
Gelci Aparecida de Quadros Zys	35.957-1	Enfermeira

Cascavel/PR, 20 de janeiro de 2026.

  
**Luciana de Paula Pereira Nicaretta**  
Administradora Hospitalar/SAAG

  
**Mônica Grando Grutzmacher**  
Diretora de Atenção à Saúde

  
**Ali H. Haidar**  
Secretário Municipal de Saúde

## MAPA COMPARATIVO DOS PREÇOS PESQUISADOS -I.N. nº 002/2023 - SEPLAG) RC xxx/2026

ITEM	catser	atendenet	DESCRIÇÃO DO MATERIAL/SERVIÇO	QTDE	UND	G&S Esterilização	STERILE	OXETIL	média
1	15237	487113	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA ADSON AVULSA.	30	UND	R\$ 10,03	R\$ 15,16	R\$ 10,80	R\$ 12,00
2	15237	487114	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA AFASTADOR FARABEUFF.	15	UND	R\$ 20,55	R\$ 20,50	R\$ 10,81	R\$ 17,29
3	15237	487119	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA AMINIOSCÓPIO.	15	UND	R\$ 40,61	R\$ 23,65	R\$ 11,97	R\$ 25,41
4	15237	487121	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA ANUSCÓPIO.	30	UND	R\$ 11,70	R\$ 18,36	R\$ 9,54	R\$ 13,20
5	15237	487123	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA BANDEJA DE PARTO COMPOSTO: BANDEJA DE INOX COM 30 CM X 28 CM X 4 CM DE ALTURA, 01 PORTA AGULHA MAYO HEGAR 18 CM, 01 CUBA REDENDO 50 ML, 01 TESOURA DE MAYO RETA 16 CM, 01 PINÇA DENTE DE RATO 14 CM, 01 PINÇA ANATÔMICA 16 CM, 02 PINÇAS DE KELLY RETA 16 CM, CAMPOS 1 X 1 MT.	40	UND	R\$ 154,50*	R\$ 95,00	R\$ 65,37	R\$ 80,19
6	15237	487122	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA BANDEJA DE SUBCLÁVIA / FLEBOTOMIA COMPOSTA: 01 BANDEJA GRANDE, 04 CAMPOS CIRURGICOS G, 01 CAMPO FENESTRADO FECHADO, 01 CAMPO FENESTRADO ABERTO, 01 CUBA REDONDA 50 ML, 04 PINÇAS BACHAUS, 01 CABO DE BISTURI No 3 E 4, 04 PINÇAS KELLY RETA, 02 PINÇA MOSQUITO RETA, 02 PINÇAS MOSQUITO CURVA, 01 PINÇA ANATÔMICA PARA DISSECÇÃO 14 CM, 01 PINÇA DENTE DE RATO 14 CM, 01 PAR DE AFASTADOR FARABEUFF 12 CM, 01 PORTA AGULHA 16 CM, 01 PAR DE AFASTADOR EM GARRA, 01 TESOURA RETA PONTA FINA DE 13 CM, 01 TESOURA METZEMBAUM 14 CM RETA, 04 PINÇAS ALLIS 15 CM, 01 PINÇA COLLIN CORAÇÃO 16 CM, 01 TESOURA IRIS RETA.	120	UND	R\$ 166,50	R\$ 105,00	R\$ 151,78	R\$ 141,09
7	15237	505304	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA BANDEJA DE TRAQUEOSTOMIA/FLEBO (SIATE).	55	UND	R\$ 81,82	R\$ 75,80	R\$ 63,72	R\$ 73,78
8	15237	487125	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA BOCAL.	15	UND	R\$ 7,81	R\$ 8,97	R\$ 4,50	R\$ 7,09
9	15237	487127	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CABO DE BISTURI.	70	UND	R\$ 10,03	R\$ 9,00	R\$ 9,80	R\$ 9,61
10	15237	487129	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CANETA DE ELETROCAUTÉRIO.	55	UND	R\$ 18,00	R\$ 18,65	R\$ 19,57	R\$ 18,74
11	15237	487132	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CÂNULA DE TRAQUEOSTOMIA METÁLICA Nº 3 À 6.	35	UND	R\$ 16,31	R\$ 15,24	R\$ 10,22	R\$ 13,92
12	15237	487134	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CATETER DE MOUNT.	20	UND	R\$ 67,83*	R\$ 28,42	R\$ 8,51	R\$ 18,47
13	15237	497619	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CONECTORES.	170	UND	R\$ 5,01	R\$ 9,15	R\$ 5,62	R\$ 6,59
14	15237	487137	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CONECTORES DE TRAQUEIA CORRUGADO.	50	UND	R\$ 11,86	R\$ 9,15	R\$ 5,62	R\$ 8,88
15	15237	487139	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA COPO DE RESPIRADOR.	30	UND	R\$ 20,55	R\$ 22,05	R\$ 11,53	R\$ 18,04
16	15237	487140	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CUBA RIM.	55	UND	R\$ 16,69	R\$ 20,83	R\$ 16,06	R\$ 17,86
17	15237	487145	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA FIO GUIA ADULTO E INFANTIL.	220	UND	R\$ 15,56	R\$ 16,00	R\$ 27,01	R\$ 19,52
18	15237	487146	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA FRASCO DE ASPIRAÇÃO COMPLETO: COMPOSTO POR FRASCO DE VIDRO OU PLÁSTICO DE 500 ML COM VÁLVULA DE ASPIRAÇÃO.	55	UND	R\$ 17,58	R\$ 28,60	R\$ 21,93	R\$ 22,70
19	15237	487147	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA HISTERÔMETRO AVULSO.	30	UND	R\$ 20,18	R\$ 22,52	R\$ 10,81	R\$ 17,84
20	15237	487112	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT PARA ABLAÇÃO COMPOSTO: 01 TESOURA SPENCER OU IRIS, 01 MOSQUITO CURVA OU RETA.	55	UND	R\$ 18,00	R\$ 18,94	R\$ 19,99	R\$ 18,98
21	15237	487130	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT DE CANTOPLASTIA COMPOSTO: 01 CAMPO FENESTRADO FECHADO M., 01 CAMPO M, 01 CABO DE BISTURI No 3 E No 4, 01 TENTACÂNULA, 01 PINÇA ANATÔMICA PARA DISSECÇÃO, 01 PINÇA ANATÔMICA DENTE DE RATO, 01 PINÇA KOCHER RETA, 01 TESOURA DE MAYO RETA, 01 TESOURA IRIS RETA, 01 PINÇA MOSQUITINHO CURVA, 01 PINÇA PEAN OU CHERON.	70	UND	R\$ 78,98	R\$ 65,00	R\$ 69,70	R\$ 71,23

95

ITEM	catser	atendenet	DESCRIÇÃO DO MATERIAL/SERVIÇO	QTDE	UND	G&S Esterilização	STERILE	OXETIL	média
22	15237	487135	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CATETERISMO VESICAL: COMPOSTO POR CUBA REDONDA DE 50 ML, CUBA RIM DE 500 ML, CAMPO FENESTRADO ABERTO, PINÇA DE 16 CM CHERON OU DUVAL OU COLLIN.	220	UND	R\$ 31,97	R\$ 52,00	R\$ 27,55	R\$ 37,17
23	15237	487149	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT CURATIVO COMPOSTO: PINÇA DE DISSECÇÃO, TESOURA MAYO OU METZENBAUER, PINÇA HEMOSTÁTICA (KELLY RETA OU KOCHER RETA).	165	UND	R\$ 19,96	R\$ 24,30	R\$ 19,99	R\$ 21,42
24	15237	487142	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA DRENAGEM DE ABCESSO COMPOSTO: 01 CAMPO M, 01 CAMPO FENESTRADO FECHADO, 01 PINÇA ANATÔMICA PARA DISSECÇÃO, 01 PINÇA DENTE DE RATO, 01 PINÇA MOSQUITINHO, 01 PINÇA PEAN OU CHERON, 02 PINÇAS KELLY OU CRILLE CURVA, 01 PORTA AGULHA MAYO HEGAR 16 CM, 01 TESOURA MAYO CURVA, 01 TESOURA METZENBAUM RETA, 01 CABO DE BISTURI Nº 3, 01 CABO DE BISTURI Nº 4.	50	UND	R\$ 18,66*	R\$ 65,80	R\$ 78,34	R\$ 72,07
25	15237	487141	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA DIU : 2 CAMPOS MÉDIOS, 01 PINÇA COLLIN OU CHERON 25 CM, 01 PINÇA POZZI 24 CM, 01 ANATÔMICA DISSECÇÃO LONGA 18 CM, 01 ANATÔMICA DENTE DE RATO 18 CM, HISTERÔMETRO SIMS 25 CM, 01 TESOURA LONGA MAYO 21 CM, 01 TESOURA METZENBAUER 18 CM, 01 KELLY LONGA 19 CM.	470	UND	R\$ 29,14*	R\$ 62,00	R\$ 56,73	R\$ 59,37
26	15237	487150	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT INALAÇÃO (MÁSCARA + COPO).	30	UND	R\$ 29,05	R\$ 20,70	R\$ 19,57	R\$ 23,11
27	15237	487161	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT PEQUENA CIRURGIA COMPOSTO: 01 CAMPO FENESTRADO FECAHDO, 02 CAMPOS G, 01 TESOURA METZENBAUER , 01 TESOURA MAYO RETA, 01 PINÇA CRILLE CURVA, 01 PINÇA CRILLE RETA, 02 PINÇAS ALLIS 15 CM, 01 PINÇA DEDNTE DE RATO, 01 PINÇA ADSON COM DENTE, 01 ADSON SEM DENTE, 01 PINÇA ANATÔMICA PARA DISSECÇÃO, 01 PAR DE AFASTADOR FARABEUFF DELICADO, 01 PINÇA MOSQUITO CURVA, 01 PINÇA MOSQUITO RETA, 01 PINÇA KOCHER RETO, 01 PORTA AGULHA MAYO HEGAR 16 CM, 01 PINÇA PEAN, 05 PINÇA BACHAUS, 01 CABO DE BISTUI Nº 3, 01 CABO DE BISTURI Nº 4, CUBA REDONDA DE 50 ML.	120	UND	R\$ 25,42*	R\$ 110,00	R\$ 122,14	R\$ 116,07
28	15237	487163	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MATERIAL PARA RETIRADA DE CORPO ESTRANHO.	35	UND	R\$ 62,31	R\$ 29,50*	R\$ 50,69	R\$ 56,50
29	15237	505306	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT DRENAGEM DE TÓRAX (SIATE).	100	UND	R\$ 55,09	R\$ 100,00*	R\$ 33,72	R\$ 44,41
30	15237	487184	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT SUTURA COMPOSTO: 01 CAMPO M., 01 CAMPO FENESTRADO FECHADO, 01 PINÇA ANATÔMICA PARA DISSECÇÃO, 01 PINÇA DENTE DE RATO, 01 PINÇA MOSQUITINHO, 01 PINÇA PEAN OU CHERON, 02 PINÇAS KELLY OU CRILE CURVA, 01 PORTA AGULHA MAYO HEGAR 16 CM, 01 TESOURA.	220	UND	R\$ 22,00*	R\$ 50,00	R\$ 61,04	R\$ 55,52
31	15237	487148	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT DE SISTEMA AYRE COMPOSTO: MÁSCARA DE VENTURI, PROLONGAMENTO DO SISTEMA, COPO UMIDIFICADOR.	30	UND	R\$ 29,91	R\$ 40,00	R\$ 22,14	R\$ 30,68
32	15237	487153	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT VENTURI.	35	UND	R\$ 28,00	R\$ 23,80	R\$ 18,45	R\$ 23,42
33	15237	497620	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT TRAQUEIA JOGO.	165	UND	R\$ 34,20	R\$ 49,70	R\$ 63,18	R\$ 49,03
34	15237	497621	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT TRAQUEIA (CIRCUITO) RESPIRADOR (TAKAOKA).	20	UND	R\$ 78,81	R\$ 68,00	R\$ 63,18	R\$ 70,00
35	15237	497622	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT TRAQUEIA (CIRCUITO) RESPIRADOR OXILOG.	30	UND	R\$ 78,81	R\$ 68,00	R\$ 63,18	R\$ 70,00
36	15237	497623	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT TRAQUEIA (CIRCUITO) RESPIRADOR INTER 3.	120	UND	R\$ 78,81	R\$ 68,00	R\$ 63,18	R\$ 70,00
37	15237	487194	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT TRAQUEIA VETLOGOS (RESPIRADOR SIATE).	35	UND	R\$ 78,81	R\$ 68,00	R\$ 63,18	R\$ 70,00
38	15237	497668	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA KIT RESPIRADOR.	165	UND	R\$ 78,81	R\$ 68,00	R\$ 63,18	R\$ 70,00
39	15237	487162	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MANDRIL DE CÂNULA DE TRAQUEOSTOMIA Nº 3 À 6.	15	UND	R\$ 19,29	R\$ 13,00	R\$ 7,15	R\$ 13,15

94

ITEM	catser	atendenet	DESCRIÇÃO DO MATERIAL/SERVIÇO	QTDE	UND	G&S Esterilização	STERILE	OXETIL	média
40	15237	487197	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA PARA AMBÚ (ADULTO E INFANTIL).	20	UND	R\$ 22,03	R\$ 18,00	R\$ 9,79	R\$ 16,61
41	15237	487155	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA DE BIPAP.	120	UND	R\$ 13,17	R\$ 26,70	R\$ 14,26	R\$ 18,04
42	15237	505305	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO COM RESERVATÓRIO ADULTO.	100	UND	R\$ 24,37	R\$ 20,70	R\$ 39,36	R\$ 28,14
43	15237	505307	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO COM RESERVATÓRIO PEDIÁTRICO.	35	UND	R\$ 22,03	R\$ 20,70	R\$ 39,36	R\$ 27,36
44	15237	487158	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO COM PROLONGAMENTO.	55	UND	R\$ 24,37	R\$ 20,70	R\$ 21,60	R\$ 22,22
45	15237	487165	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PAPAGAIO.	10	UND	R\$ 36,92	R\$ 28,00	R\$ 12,22	R\$ 25,71
46	15237	487167	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA CHERON.	165	UND	R\$ 31,07	R\$ 21,00	R\$ 10,81	R\$ 20,96
47	15237	487757	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA CLÍNICA MEDINDO 15 CM DE COMP.	20	UND	R\$ 15,55	R\$ 18,00	R\$ 10,81	R\$ 14,79
48	15237	487168	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA DE BIÓPSIA.	35	UND	R\$ 27,75	R\$ 27,00	R\$ 50,69	R\$ 35,15
49	15237	487169	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA MAGUILL.	120	UND	R\$ 31,17	R\$ 21,00	R\$ 10,81	R\$ 20,99
50	15237	487170	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA MENKE.	30	UND	R\$ 31,17	R\$ 21,00	R\$ 10,81	R\$ 20,99
51	15237	487171	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA POZZI.	165	UND	R\$ 15,55	R\$ 21,00	R\$ 10,81	R\$ 15,79
52	15237	487172	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA PUNCH.	35	UND	R\$ 13,75	R\$ 18,00	R\$ 16,90	R\$ 16,22
53	15237	497628	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇA TENTACANULA.	55	UND	R\$ 9,26	R\$ 11,80	R\$ 8,12	R\$ 9,73
54	15237	487173	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PINÇAS AVULSAS.	100	UND	R\$ 14,74	R\$ 18,00	R\$ 10,81	R\$ 14,52
55	15237	487174	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PONTEIRAS DE ELETROCAUTÉRIO.	120	UND	R\$ 18,00*	R\$ 7,15	R\$ 6,70	R\$ 6,93
56	15237	487175	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PORTA AGULHA.	55	UND	R\$ 11,81	R\$ 18,00	R\$ 10,81	R\$ 13,54
57	15237	487176	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PROLONGAMENTO DE OXIGÊNIO.	55	UND	R\$ 17,20	R\$ 14,70	R\$ 12,57	R\$ 14,82
58	15237	487177	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA PROLONGAMENTO DE SILICONE APROXIMADAMENTE 1 MT.	260	UND	R\$ 16,70	R\$ 21,00	R\$ 12,57	R\$ 16,76
59	15237	487182	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA SILICONE ROXO.	55	UND	R\$ 16,70	R\$ 21,00	R\$ 7,82	R\$ 15,17
60	15237	497626	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO C/ RESERVATÓRIO ADULTO, PEDIATRIA E NEONATAL.	55	UND	R\$ 29,90	R\$ 20,70	R\$ 29,59	R\$ 26,73
61	15237	497627	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA MÁSCARA DE OXIGÊNIO SEM RESERVATÓRIO PARA ADULTO, PEDIATRIA E NEONATAL.	55	UND	R\$ 25,90	R\$ 20,70	R\$ 9,79	R\$ 18,80
62	15237	561543	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA REANIMADOR MANUAL NEONATAL.	260	UND	R\$ 41,70	R\$ 52,00	R\$ 9,79*	R\$ 46,85
63	15237	497629	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA REANIMADOR MANUAL ADULTO.	430	UND	R\$ 72,30	R\$ 72,50	R\$ 35,17	R\$ 59,99
64	15237	497630	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA REANIMADOR MANUAL PEDIATRIA.	260	UND	R\$ 41,70	R\$ 58,50	R\$ 25,94	R\$ 42,05
65	15237	487179	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA RESPIRON.	55	UND	R\$ 29,27	R\$ 27,00	R\$ 12,18	R\$ 22,82
66	15237	487181	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA SHAKER.	50	UND	R\$ 12,94	R\$ 20,50	R\$ 12,18	R\$ 15,21
67	15237	487759	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA SINDESMÓTOMO RETO MEDINDO 15 CM DE COMP.	15	UND	R\$ 30,98*	R\$ 13,70	R\$ 10,81	R\$ 12,26
68	15237	487183	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA SPIRO BALL.	15	UND	R\$ 29,27	R\$ 27,00	R\$ 12,28	R\$ 22,85
69	15237	487185	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TENTACÂNULA AVULSA.	15	UND	R\$ 9,26	R\$ 11,80	R\$ 8,12	R\$ 9,73
70	15237	487186	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TESOURA IRIS AVULSA.	15	UND	R\$ 9,80	R\$ 16,00	R\$ 10,81	R\$ 12,20
71	15237	487188	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TESOURA MAYO CURVAS E RETAS.	15	UND	R\$ 29,23*	R\$ 16,00	R\$ 10,81	R\$ 13,41

04

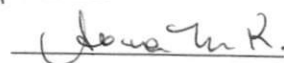


ITEM	catser	atendenet	DESCRIÇÃO - MATERIAL/SERVIÇO	QTDE	UND	G&S Esterilização	STERILE	OXETIL	média
72	15237	487187	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TESOURA METZENBAUER CURVAS E RETAS.	15	UND	R\$ 18,00	R\$ 16,00	R\$ 10,81	R\$ 14,94
73	15237	487189	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TESOURA MOSQUITINHO CURTA AVULSA.	15	UND	R\$ 18,00	R\$ 16,00	R\$ 10,81	R\$ 14,94
74	15237	487190	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TRAQUEIA / PROLONGAMENTO CURTO.	15	UND	R\$ 20,18	R\$ 18,00	R\$ 17,72	R\$ 18,63
75	15237	487191	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TRAQUEIA / PROLONGAMENTO LONGO.	15	UND	R\$ 31,74	R\$ 27,00	R\$ 29,32	R\$ 29,35
76	15237	504682	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TRAQUEIA CORRUGADA.	15	UND	R\$ 31,74	R\$ 29,00	R\$ 29,32	R\$ 30,02
77	15237	487192	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA TRAQUEIA RESPIRADOR AVULSA.	15	UND	R\$ 34,20	R\$ 36,70	R\$ 19,96	R\$ 30,29
78	15237	487193	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA UMIDIFICADOR DE OXIGÊNIO.	195	UND		R\$ 23,00	R\$ 9,57	R\$ 16,29
79	15237	561534	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA BANDEJA DE COLOPROCTOLOGIA COMPOSTA: 01 BANDEJA/CAIXA MÉDIA, 01 CAMPOS CIRURGICOS MÉDIO, 01 PINÇA DE LIGADURA ELÁSTICA, 1 PINÇA DE APREENÇÃO, 1 PONTEIRA.	55	UND	R\$ 102,24*	R\$ 70,00	R\$ 39,43	R\$ 54,72
80	15237	561535	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CAIXA DE DERMATO COMPOSTA: 01 BANDEJA/CAIXA MÉDIA, 01 CAMPOS CIRURGICOS FENESTRADO, 1 PINÇA ADSON COM DENTE, 1 CABO DE BISTURI Nº 3, 1 PORTA AGULHA DELICADO, 2 PINÇAS HALSTEAD CURVA, 1 PINÇA KELLY RETA, 1 TESOURA IRIS CURVA, 1 TESOURA MAYO RETA, 1 PINÇA PEAN, 1 CÚPULA.	70	UND	R\$ 51,14	R\$ 80,00	R\$ 86,98	R\$ 72,71
81	15237	561536	SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO A GÁS ÓXIDO DE ETILENO PARA CAIXA DE VASECTOMIA COMPOSTA: 01 BANDEJA/CAIXA MÉDIA, 01 CAMPOS CIRURGICOS FENESTRADO, 1 CAMPO CIRURGICO MÉDIO, 1 PINÇA ADSON SEM DENTE, 1 PORTA AGULHA, 1 CABO DE BISTURI Nº 3, 1 TESOURA IRIS CURVA, 1 TESOURA IRIS RETA, 3 PINÇAS HALSTEAD RETA, 2 HALSTEAD CURA, 1 PINÇA BACKAUS, 1 PINÇA DE PREENÇÃO DO DEFERENTE, 1 CUPULA, 1 CHERON.	70	UND	R\$ 30,19*	R\$ 90,00	R\$ 86,98	R\$ 88,49

**Justificativa para a escolha da metodologia e desconsideração de valores**

- 1) A metodologia adotada para definição do valor de referência foi a média aritmética simples dos preços obtidos na pesquisa realizada. Entende-se que tal método melhor reflete a realidade de mercado, considerando a consolidação dos valores apresentados por empresas que atuam no segmento do objeto pretendido. Ressalta-se que não foram localizados registros compatíveis em bancos de preços públicos ou em contratações similares, razão pela qual a pesquisa direta com fornecedores mostrou-se a alternativa mais adequada para aferição do valor de mercado.
- 2) No que se refere à seleção dos fornecedores consultados, foram encaminhadas solicitações de orçamento a diversas empresas, com o objetivo de retratar a realidade mercadológica local (conforme e-mails anexos). Contudo, verificou-se baixo índice de retorno. Assim, a consolidação da pesquisa considerou os orçamentos efetivamente recebidos, sendo determinante, além da compatibilidade com o objeto, a disponibilidade das empresas em apresentar proposta formal. Dessa forma, a média foi composta com três orçamentos de fornecedores que atendem à região.
- 3) Nos termos do art. 5º, §2º, da IN nº 02/2023, justifica-se a realização de pesquisa de preços diretamente com fornecedores, tendo em vista as especificidades e particularidades do objeto, especialmente quanto às características técnicas e à forma de execução do serviço, as quais não são encontradas de forma padronizada em sítios eletrônicos ou em contratações similares, conforme documentação anexa.
- 4) Os valores identificados com asterisco (\*) foram desconsiderados para fins de composição da média, por apresentarem discrepância significativa em relação aos demais preços coletados, caracterizando-se como valores inexequíveis ou fora do padrão de mercado, o que poderia comprometer a fidedignidade do valor de referência.

Cascavel, 20 de fevereiro de 2026.



Alana Meira Reichert  
Matrícula: 33.593-2

  
Ali H. Haidar  
Secretário de Saúde

*Cat*



**MUNICÍPIO DE CASCAVEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

Divisão de Gestão de Insumos

Portaria nº. 017/2026 – Secretaria de Saúde

Dispõe sobre a designação Gestores e Fiscais de Contrato, responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização dos contratos, nos termos do Decreto Municipal nº 17872 de 24 de outubro de 2023.

O Gestor da Unidade Administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições e considerando o disposto no artigo 22 e artigo 26 do Decreto Municipal nº 17872/2023, resolve:

Designar os servidores abaixo denominados, para exercerem as funções e atribuições especificadas no Decreto Federal nº 17872/2023, de 24 de outubro de 2023, publicado em Diário Oficial do Município em 09 de novembro de 2023, Edição nº 3635, Caderno 01, Página 05 a 13, o qual *“Regulamenta o disposto no § 3º do art.8º da Lei Federal nº 14.133 de 01º de abril de 2021, para dispor sobre as regras para a atuação do agente de contratação e da equipe de apoio, o funcionamento da comissão de contratação e a atuação dos gestores e fiscais de contrato, no âmbito da Administração Pública Municipal Direta.”*, consoante a Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de esterilização por óxido de etileno à baixa temperatura em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, iniciada pela **Requisição ao Compras nº 1145/2026, Processo Digital nº 22975/2026.**

FUNÇÃO	NOME	MATRÍCULA	CARGO	ASSINATURA
Fiscal do contrato	Thiago Romam Visintin	33.319-2	Enfermeiro	
Fiscal do contrato	Larissa Natália Fuga Guerrer	29.250-1	Fisioterapeuta	
Suplente Fiscal do contrato	Iliane Ramos Siqueira Santana	29.652-1	Técnico de enfermagem	
Suplente Fiscal do contrato	Gelci Aparecida de Quadros Zys	35.957-1	Enfermeira	
Gestor de contrato	Silvana Machiavelli	18.589-1	Enfermeira	
Suplente de Gestor	Pâmela Cristina de Almeida Cruz	24.787-2	Administradora Hospitalar	

Cascavel, 20 de fevereiro de 2026.

Ali H. Haidar  
Secretário de Saúde